Crna Gora
Državna revizorska institucija

Broj: 02-035/25-395/3
Podgorica, 03.02.2025. godine

Revizija uspjeha

DRUGI IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PREPORUKA

datih u izvještaju o reviziji uspjeha

„Uspješnost angažovanja fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa u državnim organima“

Podgorica, februar 2025. godine

Na bazi Izvještaja o realizaciji preporuka subjekata revizije, a u skladu sa članom 44 Zakona o Državnoj revizorskoj instituciji (DRI) i Smjernicama za izradu, praćenje i kontrolu preporuka DRI, nadležni Kolegijum DRI u sastavu: dr Branislav Radulović (rukovodilac Kolegijuma) i Zoran Jelić (član Kolegijuma), na sjednici Kolegijuma održanoj 03.02.2025. godine usvojio je:

D R U G I I Z V J E Š T A J

o realizaciji preporuka datih u Izvještaju o reviziji uspjeha

„Uspješnost angažovanja fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa u državnim organima“

1. Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede

Državna revizorska institucija uputila je Urgenciju (broj:02-035/24-448/23 od 18.12.2024. godine) o neophodnati dostavljanja drugog Izvještaja o preduzetim radnjama po izrađenim i dostavljenim preporukama i dala **rok od 7 dana**, za dostavljanje istog.

Od strane Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede po osnovu upućene Urgencije **dostavljen** je Izvještaj o preduzetim radnjama po izrađenim i dostavljenim preporukama 27.12.2024. godine.

Subjekt revizije je isti ispunio u skladu sa Smjernicama za izradu, praćenje i kontrolu realizacije preporuka DRI.

Nadležni Kolegijum DRI je, na osnovu dostavljenog Izvještaja i ocjene državnog revizora, **zaključio** da je:

- **osam preporuka** realizovano i
- **jedna preporuka** djelimično realizovana.

Preporuka DRI broj:	Status preporuke / ocjena državnog revizora		Zaključak Kolegijuma DRI
1.	Preporuka je djelimično realizovana	DR	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
2.	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
3.	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
4.	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
5.	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
6.	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
7.	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
8.	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
9.	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku

Shodno zaključenom dalje praćenje preporuka nije potrebno.

2. Poreska uprava

Od strane Poreske uprave dostavljen je DRI drugi Izvještaj o preduzetim radnjama po izrađenim i dostavljenim preporukama. Subjekt revizije je isti ispunio u skladu sa Smjernicama za izradu, praćenje i kontrolu realizacije preporuka Državne revizorske institucije.

Nadležni Kolegijum DRI je, na osnovu dostavljenog Izvještaja i ocjene državnog revizora, **zaključio** da je:

- **devet preporuka** realizovano.

Preporuka DRI broj:	Status preporuke / ocjena državnog revizora		Zaključak Kolegijuma DRI
1.	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
2.	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
3.	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
4.	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
5.	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
6.	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
7.	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
8.	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
9.	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku

Shodno zaključenom dalje praćenje preporuka nije potrebno.

Generalni zaključak Kolegijuma DRI

Nadležni Kolegijum DRI zaključio je da subjekti revizije za predmetnu reviziju „Uspješnost angažovanja fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa u državnim organima“ u izvještajnom periodu od objavljivanja Izvještaja DRI (05.09.2023. godine) su realizovali preporuke DRI (izuzev jedne koja je djelimično realizovana).

Od **ukupno 18 preporuka** koje su date za **2 subjekta revizije**:

- **sedamnaest** preporuka su realizovane i
- **jedna preporuka** je djelimično realizovana.

Nadležni Kolegijum je zaključio da:

- kod **Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede i Poreske uprava** nije potrebno dalje pratiti realizaciju preporuka.

U prilogu Izvještaja o realizaciji preporuka DRI dati su **Obrasci za praćenje preporuka** za subjekte revizije.

Rukovodilac Kolegijuma DRI

_____

dr Branislav Radulović
Senator DRI

AKCIONI PLAN ZA REALIZACIJU PREPORUKA
(kolone: 3, 4)
IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PREPORUKA IZ IZVJEŠTAJA O REVIZIJI *
(kolone: 5 i 6)

<table>
<tr><td>Subjekat revizije</td><td>Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede</td><td>Zakonski predstavnik subjekta revizije</td><td>Vladimir Joković, Ministar</td></tr>
<tr><td>Vrsta revizije</td><td>Revizija uspjeha</td><td rowspan="2">Kontakt osoba:
(ime i prezime, telefon, e-adresa)</td><td rowspan="2">mr Marina Vujić, Rukovodilac Odjeljenja za unutrašnju reviziju
067/376-788
marina.vujic@mpsv.gov.me</td></tr>
<tr><td>Obuhvaćen period revizijom</td><td>2020 - 2022</td></tr>
<tr><td>DRI broj:</td><td>02-035/23-56/21</td><td>Zavodni broj Akcionog plana za realizaciju preporuka iz izvještaja o realizaciji</td><td>03-035/23-18174/3</td></tr>
<tr><td>Datum:</td><td>05.09.2023. godine</td><td>Mjesto</td><td>Podgorica</td></tr>
<tr><td>Rok za dostavu Akcionog plana za realizaciju preporuka</td><td>05.10.2023. godine</td><td>Datum dostave Akcionog plana za realizaciju preporuka:</td><td>17.10.2023 godine</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Krajnji rok za dostavu izvještaja o realizaciji preporuka iz izvještaja o reviziji
(čl. 15. Zakona o DRI)</td><td rowspan="2">05.03.2024.godine</td><td>Zavodni broj Izvještaja o realizaciji preporuka iz izvještaja o reviziji:</td><td>02-035-24-448/24-13</td></tr>
<tr><td>Datum dostave izvještaja o realizaciji preporuka iz izvještaja o reviziji:</td><td>27.12.2024</td></tr>
<tr><td>Nadležni sektor</td><td>Sektor II</td><td rowspan="2">Zavodni broj izvještaja o realizaciji preporuka
(kolona 4)</td><td rowspan="2">03-035/23-25439/2/7</td></tr>
<tr><td>Odjeljenje</td><td>Odeljenje za razvoj revizije uspjeha</td></tr>
<tr><td>Revizorski tim</td><td>Blažo Savković, Načelnik u Sektoru II
Radenko Davidović, Državni revizor</td><td>Datum dostave izvještaja o realizaciji preporuka
(kolona 4)</td><td>26.12.2024</td></tr>
</table>

Tačka nalaza	Preporuka DRI	Planirane aktivnosti subjekta revizije	Rokovi	Realizovane aktivnosti subjekta revizije	Status **
1	2	3	4	5	6
1.	Preporučuje se subjektima revizije da, na osnovu identifikovanih potreba za angažovanjem fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa, **donesu planove i na bazi istih planiranju potrebna finansijska sredstava.**	Uradiće se procjena potreba za angažovanjem dodatnih fizičkih lica na osnovu plana potreba za angažovanjem istih.	Nosioci aktivnosti: Ministar, Sekretar Ministarstva, Načelnik Službe za opšte poslove, kadrovska pitanja i slobodan pristup informacijama, Načelnica Službe za finansije, računovodstvo i javne nabavke i generalni direktori direktorata Rok za **realizaciju** aktivnosti: 31.12.2023 godine Rok za **izvještavanje** DRI: 05.03.2024	Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede će se rukovoditi predlogom koji je dobilo od strane DRI u pogledu Plana, po osnovu kojeg bi se planirale potrebe za angažovanjem fizičkih lica. Plan angažovanja je predviđen ažuriranim Internim pravilom o postupku angažovanja fizičkih lica po osnovu ugovora o djelu u Članu 11 ali je isti u fazi realizacije na osnovu predviđenih budžetskih sredstava za 2025. godinu Plan angažovanja fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa u Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede će biti napravljen nakon što Ministarstvo dobije informacije koliko sredstava je odobreno od strane Ministarstva finansija za potrebe angažovanja lica po osnovu ugovora o djelu, kao i informacije od strane svih rukovodilaca organizacionih jedinica u našem Ministarstvu o potrebi angažovanja navedenih lica, što ćemo zatim dostaviti vašoj instituciji. U Ministarstvu je u prethodnom periodu po ovom pitanju postojala kontinuirana potreba za angažovanjem lica bez zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa zahtjevima prije svega međunarodnih organizacija putem čijih sredstava se finansiraju brojni projekti u poljoprivredi ali se vodilo računa da se za svako lice koje se angažuje po ugovoru o djelu, prije toga obavezno pribavi saglasnost Ministarstva finansija bez koje nijedan ugovor ne bi bio zaključen.	Ocjena subjekta revizije: U fazi realizacije (UFR) Ocjena državnog revizora: Djelimično realizovana (DR)
Obrazloženje subjekta revizije:					
Dostavljena dokumentacija:					

Obrazloženje revizora: Subjekt revizije uz Izvještaju o realizaciji preporuka dostavio je Interno pravilo o postupku angažovanja fizičkih lica po osnovu ugovora o djelu broj: 16-100/24-20534/1 od 10.09.2024. godine, gdje se u članu 11 istog kaže sledeće: “Rukvodilac svake organizacione jedinice dužan je da prilikom izrade nacrta Budžeta za narednu godinu, dostavi službi Ministarstva zaduženoj za finansije i računovodstvo Predlog plana angažovanja lica po Ugovoru o djelu, koji mora sadržati broj lica koji se u skladu sa očekivanim potrebama jedinice planiraju angažovati, period za koji je potrebno angažovanje, kao i obrazloženje iz kojih razloga je neophodno angažovanje tih lica.” Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede uputilo je zahtjev Ministarstvu finansija za dodjelu budžetskih sredstava, za narednu fiskalnu godinu, sa procjenom potrebnih budžetskih sredstava za sljedeće dvije godin (Zahtjevi potrošačkih jedinica dostavljaju se do kraja jula tekuće, za narednu fiskalnu godinu), što znači da prije upućivanja zahtjeva, shodno donesenom Internom pravilu u narednom periodu nacrt Budžeta mora sadržati Predlog plana angažovanja lica po Ugovoru o djelu od strane Rukvodilac svake organizacione jedinice. S obzirom da je doneseno pomenuto Interno pravilo, kojim se predviđa način planiranje i angažovanja lica po osnovu Ugovora o djelu ocjena državnog revizora je da je preporuka djelimično realizovana.

Tačka nalaza	Preporuka DRI	Planirane aktivnosti subjekta revizije	Rokovi	Realizovane aktivnosti subjekta revizije	Status **
1	2	3	4	5	6
2.	Neophodno je da državni organi **uspostave adekvatne evidencije zaključenih ugovora** sa fizičkim licima bez zasnivanja radnog odnosa, koje bi pružale neophodne informacije kako o broju angažovanih fizičkih lica, vrsti ugovora koje se zaključivali za obavljanje poslova, iznosu sredstava (bruto-neto iznos) koja su isplaćivana fizičkim licima, vremenskom periodu angažovanja i drugo.	Uvođenje Interne knjige za vođenje evidencije o radnom angažmanu i aktivnostima za fizička lica bez zasnivanja radnog odnosa	Nosioci aktivnosti: Sekretar Ministarstva, Državni sekretar, Načelnik Službe za opšte poslove, kadrovska pitanja i slobodan pristup informacijama Rok za **realizaciju** aktivnosti: 30.11.2023 godine Rok za **izvještavanje** DRI: 05.03.2024	U skladu sa preporukom, naloženo je rukovodiocima organizacionih jedinica da u skladu sa potrebama i opredijeljenim finansijskim sredstvima u budžetu planiraju angažovanje fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa u Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede za 2025. godinu. Uspostavljena je evidencija zaključenih ugovora sa fizičkim licima bez zasnivanja radnog odnosa. Donijeto je Interno pravilo o angažovanju lica po osnovu ugovora o djelu, u sklopu kojeg su i Obrasci za angažovanje lica, kao i Obrasci za podnošenje izvještaja o radu lica angažovanih po osnovu ugovora o djelu. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede u skladu sa ovom preporukom, na osnovu koje bi se planirale potrebe za angažovanjem fizičkih lica, vodi evidencije zaključenih ugovora i ažurira i dopunjava postojeću bazu podataka. Knjiga internih pravila i procedura Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, donijeta je u maju 2015. godine, a kasnije je par puta ažurirana. Procedure se poštuju i primjenjuju u praksi. Ministarstvo prilikom zaključivanja ugovora sa fizičkim licima nastoji da se jasno i precizno definišu: Predmet ugovora, Način praćenja realizacije ugovora, Utvrđivanje izvršenog posla, rezultata i efekata angažovanja fizičkih lica, Sistem nadzora, Rezultati i efekti angažovanja fizičkih lica. Internim procedurama definisano je da se ugovori sa fizičkim licima bez	Ocjena subjekta revizije: Djelimično realizovana (DR) Ocjena državnog revizora: Realizovana (R)

				zasnivanja radnog odnosa zaključuju isključivo za poslove za koje nisu sistematizovana radna mjesta. Ministarstvo vodi evidencije zaključenih ugovora, i nastaviće da ažurira i dopunjava postojeću bazu podataka u skladu sa datim preporukama.	
Obrazloženje subjekta revizije:					
Dostavljena dokumentacija:					
Obrazloženje revizora: Subjekt revizije uz Izvještaju o realizaciji preporuka dostavio Evidenciju zaključenih ugovora o djelu. Ocjena državnog revizora je da je preporuka realizovana.					

Tačka nalaza	Preporuka DRI	Planirane aktivnosti subjekta revizije	Rokovi	Realizovane aktivnosti subjekta revizije	Status **
1	2	3	4	5	6
3.	Preporučuje se subjektima revizije **donesu i dosljedno primjenjuju u praksi interna pravila/procedure** kojima se uređuje postupak angažovanja fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa. Internim pravilima/procedurama neophodno je definisati poslove na kojima se mogu angažovati fizička lica bez zasnivanja radnog odnosa, način predlaganja i izbora fizičkih lica, način utvrđivanja naknade za angažovana fizička lica, praćenje, način nadzora i kontrole i izvještavnja o obavljenim poslovima	Pristupiće se izrdi interne procedure za angažovanje fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa	Nosioci aktivnosti: Sekretar Ministarstva, Državni sekretar, Načelnik Službe za opšte poslove, kadrovska pitanja i slobodan pristup informacijama Rok za **realizaciju** aktivnosti: 30.11.2023 godine Rok za **izvještavanje** DRI: 05.03.2024	Ministarstvo je donijelo Interno pravilo o postupku angažovanja fizičkih lica po osnovu ugovora o djelu br.16-100/24-20534/1 od 10.09.2024. godine. U okviru njega se nalazi i interna procedura koja detaljno uređuje način vođenja evidencije zaključenih ugovora o djelu, postupak angažovanja fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa od trenutka podnošenja zahtjeva za angažovanjem lica, procedure nadzora njihovog rada, informacija o odsustvu, ocjena rada, pa do izvještaja rada i krajnjeg podnošenja izvještaja o radu po isteku perioda angažovanja. Interne procedure iz ovog pravila se primjenjuju i poštuju u praksi.	Ocjena subjekta revizije: Realizovana (R) Ocjena državnog revizora: Realizovana (R)
Obrazloženje subjekta revizije:					
Dostavljena dokumentacija:					
Obrazloženje revizora: Subjekt revizije uz Izvještaju o realizaciji preporuka dostavio Interno pravilo o postupku angažovanja fizičkih lica po osnovu ugovora o djelu broj: 16-100/24-20534/1 od 10.09.2024. godine. Ocjena državnog revizora je da je preporuka realizovana.					

Tačka nalaza	Preporuka DRI	Planirane aktivnosti subjekta revizije	Rokovi	Realizovane aktivnosti subjekta revizije	Status **
1	2	3	4	5	6
4.	Preporučuje se subjektima revizije da fizička lica, kad god je to moguće, **angažuju kroz postupak javne nabavke ili javnog poziva** (oglasa) za prijavu kandidata.	Objavljivaće se javni oglasi kako bi se putem istih angažovala potrebna fizička lica koja neće zasnivati radni odnos već će bit angažovana na određenom zadatku koji zahtijeva dodatnu angažovanost	Nosioci aktivnosti:	Ministarstvo sprovodi ovu preporuku i nastojaće da i ubuduće fizička lica bez zasnivanja radnog odnosa angažuje kroz postupak javne nabavke ili javnog poziva, kad god je to moguće. Kao primjer za sprovođenje date preporuke, navodimo da je Ministarstvo putem javnog poziva u toku 2024. godine, između ostalog, zaključilo ugovore o djelu sa licima za potrebe projekta "Gora", nakon što je prethodno javni poziv objavljen i na sajtu Ministarstva i jednom štampanom dnevnom listu, a u vezi ovog projekta takođe je planirano angažovanje još najmanje 4 lica i za 2025. godinu. Po istom postupku.	Ocjena subjekta revizije:
			Sekretar Ministarstva, Državni sekretar, Načelnik Službe za opšte poslove, kadrovska pitanja i slobodan pristup informacijama, Generalni direktori direktorata		
			Rok za **realizaciju** aktivnosti:		Realizovana (R)
			30.11.2023 godine		
			Rok za **izvještavanje** DRI:		Ocjena državnog revizora:
			05.03.2024		Realizovana (R)
Obrazloženje subjekta revizije:					
Dostavljena dokumentacija:					
Obrazloženje revizora: Subjekt revizije uz Izvještaju o realizaciji preporuka dostavio dokaze kako bi se državni revizor moga uvjeriti da je preporuka realizovana. Dostavljeni su javni pozivi za projekat "Adaptacija na klimatske promjene i povećanje otpornosti u crnogorskim planinskim područjima ("Gora"/Projekat)". Ocjena državnog revizora je da je preporuka realizovana.					

Tačka nalaza	Preporuka DRI	Planirane aktivnosti subjekta revizije	Rokovi	Realizovane aktivnosti subjekta revizije	Status **
1	2	3	4	5	6
5.	Neophodno je prilikom zaključivanja ugovora sa fizičkim licima **jasno i precizno definisati**: predmet ugovora, način praćenja realizacije ugovora, utvrđivanje izvršenog posla, rezultata i efekata angažmana fizičkih lica, kao i definisati sistem nadzora i način izvještavanja od strane angažovanih lica.	Ugovori sa fizičkim liima će biti jasno i precizno definisani. Biće naglašen predmet ugovora, način praćenja realizacije ugovora, utvrđivanje izvršenog posla, rezultata i efekata angažmana fizičkih lica, kao i definisan sistem nadzora i način izvještavanja od strane angažovanih lica.	Nosioci aktivnosti: Sekretar Ministarstva, Državni sekretar, Načelnik Službe za opšte poslove, kadrovska pitanja i slobodan pristup informacijama, Generalni direktori direktorata Rok za **realizaciju** aktivnosti: 30.11.2023 godine Rok za **izvještavanje** DRI: 05.03.2024	Interno pravilo o postupku angažovanja fizičkih lica po osnovu ugovora o djelu, kao i Obrasci u sklopu istog, te evidencija o zaključenim ugovorima o djelu, jasno definiše predmet ugovora, način praćenja realizacije ugovora kao i sistem nadzora i način izvještavanja od strane angažovanih lica.	Ocjena subjekta revizije: Realizovana (R) Ocjena državnog revizora: Realizovana (R)
Obrazloženje subjekta revizije:					
Dostavljena dokumentacija:					
Obrazloženje revizora: Subjekt revizije uz Izvještaju o realizaciji preporuka dostavio dokaze kako bi se državni revizor moga uvjeriti da je preporuka realizovana. Dostavljen je određeni broj zaključenih Ugovora o djelu sa fizičkim licima. Ocjena državnog revizora je da je preporuka realizovana.					

Tačka nalaza	Preporuka DRI	Planirane aktivnosti subjekta revizije	Rokovi	Realizovane aktivnosti subjekta revizije	Status **
1	2	3	4	5	6
6.	Subjekti revizije treba da ugovore sa fizičkim licima bez zasnivanja radnog odnosa **zaključuju samo za poslove za koje nijesu sistematizovana radna mjesta i poslove koji nijesu iz osnovne nadležnosti državnog organa**, odnosno da za sva nova zapošljavanja primjenjuju Zakon o državnim službenicima i namještenicima.	Ugovori sa fizičkim licima će biti sklopljeni na osnovu oglasa koji će biti objavljeni samo za poslove za koje nijesu sistematizovana radna mjesta i poslove koji nijesu iz osnovne nadležnosti državnog organa	Nosioci aktivnosti: Ministar, Sekretar Ministarstva, Državni sekretar, Načelnik Službe za opšte poslove, kadrovska pitanja i slobodan pristup informacijama, Generalni direktori direktorata Rok za **realizaciju** aktivnosti: 30.11.2023 godine Rok za **izvještavanje** DRI: 05.03.2024	Internim pravilom o angažovanju lica po osnovu ugovora o djelu je definisano da se ugovor o djelu može zaključiti za poslove koji nijesu predviđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva.	Ocjena subjekta revizije: Realizovana (R) Ocjena državnog revizora: (R)
Obrazloženje subjekta revizije:					
Dostavljena dokumentacija:					
Obrazloženje revizora: Subjekt revizije uz Izvještaju o realizaciji preporuka dostavio dokaze kako bi se državni revizor moga uvjeriti da je preporuka realizovana. Dostavljeni ugovori ukazuju da nijesu zaključivani za sistematizovana radna mjesta i za poslove koji su iz osnovne nadležnosti državnog organa. Ocjena državnog revizora je da je preporuka realizovana.					

Tačka nalaza	Preporuka DRI	Planirane aktivnosti subjekta revizije	Rokovi	Realizovane aktivnosti subjekta revizije	Status **
1	2	3	4	5	6
7.	Da bi ugovoreni poslovi sa fizičkim licima bez zasnivanja radnog odnosa bili realizovani na efikasan i adekvatan način neophodno je da subjekti revizije **internim procedurama urede sistem nadzora i kontrole realizacije zaključenih ugovora** i isti primjenjuju u praksi.	Kroz internu proceduru će biti definisam sistem nadzora i kontrole koji će se takođe pratiti kroz Internu knjigu koja ima svrhu da evidentira i prati radni angažman fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa	Nosioci aktivnosti: Sekretar Ministarstva, Načelnik Službe za opšte poslove, kadrovska pitanja i slobodan pristup informacijama Rok za **realizaciju** aktivnosti: 30.11.2023 godine Rok za **izvještavanje** DRI: 05.03.2024	Internim pravilom o postupku angažovanja fizičkih lica po osnovu ugovora o djelu uređen je sistem nadzora i kontrola realizacije zaključenih ugovora, po osnovu kojeg su sva lica koja su angažovana po osnovu ugovoru o djelu dužna dostavljati izvještaje o izvršenom poslu na mjesečnom nivou, što na kraju ocjenjuje lice u Ministarstvu koje je zaduženo da prati njihov rad, a na osnovu čega se može, ukoliko lice ne zadovolji u radu, može raskinuti ugovor o djelu. Takođe, predmetnim Internim pravilom je uređeno da, budući da ne postoji pravo na godišnji odmor, odsustva i bolovanje za lica anagažovana po ugovoru o djelu, ukoliko rukovodilac organizacione jedinice u kojoj je poslenik angažovan, iz opravdanih razloga da odobrenje istom da određeni broj dana ne vrši poslove za koje je angažovan, rukovodilac je dužan da o tome sačini službenu informaciju i dostavi je sekretaru i službi zaduženoj za opšte i kadrovske poslove Ministarstva, kako bi informacija bila unijeta u evidenciju ugovora za to lice, u sklopu Interne knjige ugovora o djelu.	Ocjena subjekta revizije: Realizovana (R) Ocjena državnog revizora: Realizovana (R)
Obrazloženje subjekta revizije:					
Dostavljena dokumentacija:					
Obrazloženje revizora: Subjekt revizije uz Izvještaju o realizaciji preporuka dostavio Interno pravilo o postupku angažovanja fizičkih lica po osnovu ugovora o djelu broj: 16-100/24-20534/1 od 10.09.2024. godine. Ocjena državnog revizora je da je preporuka realizovana.					

Tačka nalaza	Preporuka DRI	Planirane aktivnosti subjekta revizije	Rokovi	Realizovane aktivnosti subjekta revizije	Status **
1	2	3	4	5	6
8.	Subjekti revizije treba da **definišu i uspostave jasan postupak izvještavanja** od strane fizičkih lica angažovanih bez zasnivanja radnog odnosa.	Vodiće se izvještaji o aktivnostima na mjesečnom nivou	Nosioci aktivnosti: Sekretar Ministarstva, Načelnik Službe za opšte poslove, kadrovska pitanja i slobodan pristup informacijama Rok za **realizaciju** aktivnosti: 30.11.2023 godine Rok za **izvještavanje** DRI: 05.03.2024	Internim pravilom o angažovanju lica po osnovu ugovora o djelu detaljno je definisan postupak izvještavanja od strane fizičkih lica angažovanih bez zasnivanja radnog odnosa, gdje je postupak izvještavanja od strane poslenika na Obrascu u sklopu Internog pravila, već precizno definisano i u prethodnim tačkama.	Ocjena subjekta revizije: Realizovana (R) Ocjena državnog revizora: Realizovana (R)
Obrazloženje subjekta revizije:					
Dostavljena dokumentacija:					
Obrazloženje revizora: Subjekt revizije uz Izvještaju o realizaciji preporuka dostavio Interno pravilo o postupku angažovanja fizičkih lica po osnovu ugovora o djelu broj: 16-100/24-20534/1 od 10.09.2024. godine, istim je jasno definisan i uspostavljen postupak izvještavanja. Ocjena državnog revizora je da je preporuka realizovana.					

Tačka nalaza	Preporuka DRI	Planirane aktivnosti subjekta revizije	Rokovi	Realizovane aktivnosti subjekta revizije	Status **
1	2	3	4	5	6
9.	Subjekti revizije treba da **uspostave i primijene sistem praćenja, evaluacije i izvještavanja** o angažmanu fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa koji će omogućiti dobijanje podataka o ostvarenim rezultatima, kako bi identifikovali mogućnosti za kvalitetnije upravljanje procesom angažmana i unapređenje učinka angažovanih fizičkih lica.	Sistem praćenja, evaluacije i izvještavanja o angažmanu fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa će se voditi kroz Internu knjigu evidencije koja će omogućiti dobijanje podataka o ostvarenim rezultatima fizičkih lica koja su angažovana bez zasnivanja radnog odnosa	Nosioci aktivnosti: Sekretar Ministarstva, Načelnik Službe za opšte poslove, kadrovska pitanja i slobodan pristup informacijama Rok za **realizaciju** aktivnosti: 30.11.2023 godine Rok za **izvještavanje** DRI: 05.03.2024	Internim pravilom o angažovanju lica po osnovu ugovora o djelu je definisan sistem praćenja, evaluacije i izvještavanja o angažmanu fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa, što je već detaljno pojašnjeno u prethodnim tačkama nalaza	Ocjena subjekta revizije: Realizovana (R) Ocjena državnog revizora: Realizovana (R)
Obrazloženje subjekta revizije:					
Dostavljena dokumentacija:					
Obrazloženje revizora: Subjekt revizije uz Izvještaju o realizaciji preporuka dostavio Interno pravilo o postupku angažovanja fizičkih lica po osnovu ugovora o djelu broj: 16-100/24-20534/1 od 10.09.2024. godine, istim je jasno definisan i uspostavljen sistem praćenja, evaluacije i izvještavanja. Ocjena državnog revizora je da je preporuka realizovana.					

AKCIONI PLAN ZA REALIZACIJU PREPORUKA (kolone: 3, 4) **IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PREPORUKA IZ IZVJEŠTAJA O REVIZIJI *** (kolone: 5 i 6)			
Subjekat revizije	**Poreska uprava**	**Zakonski predstavnik subjekta revizije**	Sava Laketić
Vrsta revizije	**Revizija uspjeha**	**Kontakt osoba:** (ime i prezime, telefon, e-adresa)	Aleksandra Mugoša, načelnica 020 448 202
Obuhvaćen period revizijom	**2020 - 2022**		
DRI broj:	**02-035/23-56/21**	Zavodni broj Akcionog plana za realizaciju preporuka iz izvještaja o realizaciji	I/1-32487/2-23
Datum:	**05.09.2023. godine**	**Mjesto**	Podgorica
Rok za dostavu Akcionog plana za realizaciju preporuka	**05.10.2023. godine**	**Datum dostave Akcionog plana za realizaciju preporuka:**	26.10.2023. godine
Krajnji rok za dostavu izvještaja o realizaciji preporuka iz izvještaja o reviziji (čl. 15. Zakona o DRI)	**05.03.2024.godine**	**Zavodni broj Izvještaja o realizaciji preporuka iz izvještaja o reviziji:**	02-035-24-448/25
		Datum dostave izvještaja o realizaciji preporuka iz izvještaja o reviziji:	30.12.2024
Nadležni sektor	Sektor II	**Zavodni broj izvještaja o realizaciji preporuka** (kolona 4)	*I/ 1-2520/ 3-24*
Odjeljenje	Odeljenje za razvoj revizije uspjeha		
Revizorski tim	Blažo Savković, Načelnik u Sektoru II Radenko Davidović, Državni revizor	**Datum dostave izvještaja o realizaciji preporuka** (kolona 4)	26.12.2024

Tačka nalaza	Preporuka DRI	Planirane aktivnosti subjekta revizije	Rokovi	Realizovane aktivnosti subjekta revizije	Status **
1	2	3	4	5	6
1.	Preporučuje se subjektima revizije da, na osnovu identifikovanih potreba za angažovanjem fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa, **donesu planove i na bazi istih planiranju potrebna finansijska sredstava.**	Uprava prihoda i carina će, u skladu sa preporukom DRI, donijeti Plan za angažovanje fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa, a na osnovu navedenog Plana, Služba za finansije i javne nabavke će biti u obavezi da planira budžetska sredstva za narednu kalendarsku godinu.	Nosioci aktivnosti: Sektor za planiranje i upravljanje ljudskim resursima i Služba za finansije i javne nabavke Rok za **realizaciju** aktivnosti: 05.03.2024 godine Rok za **izvještavanje** DRI: 05.03.2024	Poreska uprava je prilikom planiranja budžetskih sredstava za 2025. godinu pripremila Plan za angažovanje fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa za budžetsku 2025. godinu i Sektor za planiranje i upravljanje ljudskim resursima je isti dostavio Službi za finansije i javne nabvake u septembru 2024. godine. Poreska uprava je prilikom planiranja budžetskih sredstava za 2025. godinu pripremila Plan za angažovanje fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa za budžetsku 2025. godinu i Sektor za planiranje i upravljanje ljudskim resursima je isti dostavio Službi za finansije i javne nabvake u septembru 2024. godine.	Ocjena subjekta revizije: U fazi realizacije (UFR) Ocjena državnog revizora: Realizovana (R)
Obrazloženje subjekta revizije: Poreska uprava je, u skladu sa članom 62a Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Sl. list CG“ br. 98/23, 102/23 i 113/23), koja je stupila na snagu dana 23.12.2023. godine, a čija je primjena počela 01.01.2024. godine, kojim je propisano da će Poreska uprava i Uprava carina početi sa radom u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu uredbe, počela sa radom 01.01.2024. godine					
Dostavljena dokumentacija:					
Obrazloženje revizora: Ocjena državnog revizora je da je preporuka realizovana, iz razloga što je planiranjem budžetskih sredstava za 2025. godinu vršenom primjenom Plan za angažovanje fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa za budžetsku 2025. godinu.					

Tačka nalaza	Preporuka DRI	Planirane aktivnosti subjekta revizije	Rokovi	Realizovane aktivnosti subjekta revizije	Status **
1	2	3	4	5	6
2.	Neophodno je da državni organi **uspostave adekvatne evidencije zaključenih ugovora** sa fizičkim licima bez zasnivanja radnog odnosa, koje bi pružale neophodne informacije kako o broju angažovanih fizičkih lica, vrsti ugovora koje se zaključivali za obavljanje poslova, iznosu sredstava (bruto-neto iznos) koja su isplaćivana fizičkim licima, vremenskom periodu angažovanja i drugo.	Uprava prihoda i carina će, u skladu sa preporukom DRI, dopuniti evidencije ugovora koji se zaključuju za angažovanje fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa, koji će sadržati podatke o broju angažoavanih lica, vrsti ugovora koji se zaključuje za obavljanje poslova, iznosu sredstava (bruto i neto iznos) koja se isplaćuju licima po osnovu njihovog angažovanja, vremenskom periodu angažovanja i sl.	Nosioci aktivnosti: Sektor za planiranje i upravljanje ljudskim resursima i Služba za finansije i javne nabavke Rok za **realizaciju** aktivnosti: 05.03.2024 godine Rok za **izvještavanje** DRI: 05.03.2024	Poreska uprava je dopunila evidencije o zaključenim ugovorima sa fizičkim licima bez zasnivanja radnog odnosa, koje je već imala, u skladu sa preporukama Državne revizorske institucije.	Ocjena subjekta revizije: Realizovana (R) Ocjena državnog revizora: Realizovana (R)
Obrazloženje subjekta revizije: Preporuka je realizovana u propisanom roku					
Dostavljena dokumentacija:					
Obrazloženje revizora: Uz Interno pravilo o angažovanju fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa (broj:I/1-5132/1-24 od 06.marta 2024. godine) dostavljen i Obrazac -Evidencija o angažovanju fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa. Ocjena državnog revizora je da je preporuka realizovana.					

Tačka nalaza	Preporuka DRI	Planirane aktivnosti subjekta revizije	Rokovi	Realizovane aktivnosti subjekta revizije	Status **
1	2	3	4	5	6
3.	Preporučuje se subjektima revizije **donesu i dosljedno primjenjuju u praksi interna pravila/procedure** kojima se uređuje postupak angažovanja fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa. Internim pravilima/procedurama neophodno je definisati poslove na kojima se mogu angažovati fizička lica bez zasnivanja radnog odnosa, način predlaganja i izbora fizičkih lica, način utvrđivanja naknade za angažovana fizička lica, praćenje, način nadzora i kontrole i izvještavnja o obavljenim poslovima	Uprava prihoda i carina će, u skladu sa preporukom DRI, donijeti Interno pravilo / proceduru, kojIm će biti definisan postupak angažovanja fizičkih lica. Istom će biti definisani poslovi na kojima mogu biti angažovana ta lica bez zasnivanja radnog odnosa, način predlaganja i izbora fizičkih lica, način utvrđivanja naknade, praćenje, način nadzora i kontrole i izvještavanja o obavljenim poslovima. Interno pravilo/procedura će biti sastavni dio Knjige procedura.	Nosioci aktivnosti: Sektor za planiranje i upravljanje ljudskim resursima i Služba za finansije i javne nabavke Rok za **realizaciju** aktivnosti: 05.03.2024 godine Rok za **izvještavanje** DRI: 05.03.2024 godine	Poreska uprava je donijela Interno pravilo o angažovanju fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa, kojim je propisan postupak angažovanja fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa, sadržaj ugovora, utvrđivanje naknade, način vođenja evidencije, praćenje, nadzor, kontrola i izvještavanje o izvršenim poslovima u Poreskoj upravi.	Ocjena subjekta revizije: Realizovana (R Ocjena državnog revizora: Realizovana (R)
Obrazloženje subjekta revizije: Preporuka je realizovana u propisanom roku					
Dostavljena dokumentacija:					
Obrazloženje revizora: Interno pravilo o angažovanju fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa (broj:I/1-5132/1-24 od 06.marta 2024. godine) Ocjena državnog revizora je da je preporuka realizovana.					

Tačka nalaza	Preporuka DRI	Planirane aktivnosti subjekta revizije	Rokovi	Realizovane aktivnosti subjekta revizije	Status **
1	2	3	4	5	6
4.	Preporučuje se subjektima revizije da fizička lica, kad god je to moguće, **angažuju kroz postupak javne nabavke ili javnog poziva** (oglasa) za prijavu kandidata.	Uprava prihoda i carina će, u skladu sa preporukom DRI, razmotriti mogućnost angažovanja neophodnih lica putem postupaka javnih nabavki.	Nosioci aktivnosti: Sektor za planiranje i upravljanje ljudskim resursima i Služba za finansije i javne nabavke Rok za **realizaciju** aktivnosti: 05.03.2024 godine Rok za **izvještavanje** DRI: 05.03.2024 godine	Poreska uprava je tokom 2024. godine već imala zaključene ugovore, ali će tokom 2025. godine kad god to bude moguće, za pružanje konsultantskih i drugih usluga sprovoditi postupke javnih nabavki. Poreska uprava je tokom 2024. godine već imala zaključene ugovore, ali će tokom 2025. godine kad god to bude moguće, za pružanje konsultantskih i drugih usluga sprovoditi postupke javnih nabavki.	Ocjena subjekta revizije: U fazi realizacije (UFR) Ocjena državnog revizora: Realizovana (R)
Obrazloženje subjekta revizije:					
Dostavljena dokumentacija:					
Obrazloženje revizora: Ocjena državnog revizora je da je preporuka realizovana, jer daje uvjerenje da će Poreska uprava u narednom periodu kad god to bude moguće, za pružanje konsultantskih i drugih usluga sprovoditi postupke javnih nabavki.					

Tačka nalaza	Preporuka DRI	Planirane aktivnosti subjekta revizije	Rokovi	Realizovane aktivnosti subjekta revizije	Status **
1	2	3	4	5	6
5.	Neophodno je prilikom zaključivanja ugovora sa fizičkim licima **jasno i precizno definisati**: predmet ugovora, način praćenja realizacije ugovora, utvrđivanje izvršenog posla, rezultata i efekata angažmana fizičkih lica, kao i definisati sistem nadzora i način izvještavanja od strane angažovanih lica.	Uprava prihoda i carina će, u skladu sa preporukom DRI, prilikom zaključivanja ugovora za angažovanje fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa, istim jasno precizirati predmet ugovora, način praćenja realizacije ugovora, utvrđivanje izvršenog posla, rezultata i efekata angažovanja fizičkih lica, i definisati sistem nadzora i način izvještavanja od strane angažovanih lica. Takođe, Internim pravilom / procedurom, kojm će biti definisan postupak angažovanja fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa, biće definisana i obavezna sadržina ugovora sa fizičkim licima bez zasnivanja radnog odonosa.	Nosioci aktivnosti: Sektor za planiranje i upravljanje ljudskim resursima i Služba za finansije i javne nabavke Rok za **realizaciju** aktivnosti: 05.03.2024 godine Rok za **izvještavanje** DRI: 05.03.2024 godine	Poreska uprava je donijela Interno pravilo o angažovanju fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa kojim je, između ostalog, preciziran i sadržaj ugovora koji se zaključuju za angažovanje fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa.	Ocjena subjekta revizije: Realizovana (R) Ocjena državnog revizora: Realizovana (R)
Obrazloženje subjekta revizije:					
Dostavljena dokumentacija:					
Obrazloženje revizora: U članu 4 stav 2 Internog pravila o angažovanju fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa (broj:I/1-5132/1-24 od 06.marta 2024. godine) predviđeno je šta zahtjev za angažoavnje mora da sadrži dok članom 6 predvid šta ugovor mora obavezno da sadrži, između ostalog i opis poslova koji su predmet ugovora. Ocjena državnog revizora je da je preporuka realizovana.					

Tačka nalaza	Preporuka DRI	Planirane aktivnosti subjekta revizije	Rokovi	Realizovane aktivnosti subjekta revizije	Status **
1	2	3	4	5	6
6.	Subjekti revizije treba da ugovore sa fizičkim licima bez zasnivanja radnog odnosa **zaključuju samo za poslove za koje nijesu sistematizovana radna mjesta i poslove koji nijesu iz osnovne nadležnosti državnog organa**, odnosno da za sva nova zapošljavanja primjenjuju Zakon o državnim službenicima i namještenicima.	Uprava prihoda i carina će, u skladu sa preporukom DRI, Internim pravilom / procedurom, definisati da angažovanje fizičkih lica nije dozvoljeno za obavljanje poslova koji su sistematizovana Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji.	Nosioci aktivnosti: Sektor za planiranje i upravljanje ljudskim resursima i Služba za finansije i javne nabavke Rok za **realizaciju** aktivnosti: 05.03.2024 godine Rok za **izvještavanje** DRI: 05.03.2024 godine	Poreska uprava je donijela Interno pravilo o angažovanju fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa kojim je, između ostalog, propisano da poslovi za koje se angažuju fizička lica bez zasnivanja radnog odnosa nijesu predviđeni aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kao i da to nijesu poslovi iz osnovne nadležnosti Uprave.	Ocjena subjekta revizije: Realizovana (R) Ocjena državnog revizora: Realizovana (R)
Obrazloženje subjekta revizije:					
Dostavljena dokumentacija:					
Obrazloženje revizora: U članu 2 Internog pravila o angažovanju fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa (broj:I/1-5132/1-24 od 06.marta 2024. godine) propisano da poslovi za koje se angažuju fizička lica bez zasnivanja radnog odnosa nijesu predviđeni aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kao i da to nijesu poslovi iz osnovne nadležnosti Uprave. Ocjena državnog revizora je da je preporuka realizovana.					

Tačka nalaza	Preporuka DRI	Planirane aktivnosti subjekta revizije	Rokovi	Realizovane aktivnosti subjekta revizije	Status **
1	2	3	4	5	6
7.	Da bi ugovoreni poslovi sa fizičkim licima bez zasnivanja radnog odnosa bili realizovani na efikasan i adekvatan način neophodno je da subjekti revizije **internim procedurama urede sistem nadzora i kontrole realizacije zaključenih ugovora** i isti primjenjuju u praksi.	Uprava prihoda i carina će, u skladu sa preporukom DRI, Internim pravilom / procedurom, definisati sistem nadzora i kontrole realizacije zaključenih ugovora.	Nosioci aktivnosti:	Poreska uprava je donijela Interno pravilo o angažovanju fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa kojim je, između ostalog, propisan način vođenja evidencije, praćenje, nadzor, kontrola i izvještavanje o izvršenim poslovima angažovanih fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa, i isti će se primjenjivati tokom 2024. godine.	Ocjena subjekta revizije:
			Sektor za planiranje i upravljanje ljudskim resursima i Služba za finansije i javne nabavke		
			Rok za **realizaciju** aktivnosti:		Realizovana (R)
			05.03.2024 godine		
			Rok za **izvještavanje** DRI:		Ocjena državnog revizora:
			05.03.2024 godine		Realizovana (R)
Obrazloženje subjekta revizije:					
Dostavljena dokumentacija:					
Obrazloženje revizora: Članovima od 8 do 11 Internog pravila o angažovanju fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa (broj:I/1-5132/1-24 od 06.marta 2024. godine) propisan je način vođenja evidencije, praćenje, nadzor, kontrola i izvještavanje o izvršenim poslovima angažovanih fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa. Ocjena državnog revizora je da je preporuka realizovana.					

Tačka nalaza	Preporuka DRI	Planirane aktivnosti subjekta revizije	Rokovi	Realizovane aktivnosti subjekta revizije	Status **
1	2	3	4	5	6
8.	Subjekti revizije treba da **definišu i uspostave jasan postupak izvještavanja** od strane fizičkih lica angažovanih bez zasnivanja radnog odnosa.	Uprava prihoda i carina će, u skladu sa preporukom DRI, Internim pravilom / procedurom, definisati postupak izvještavanja od starne fizičkih lica angažovanih bez zasnivanja radnog odnosa.	Nosioci aktivnosti: Sektor za planiranje i upravljanje ljudskim resursima i Služba za finansije i javne nabavke Rok za **realizaciju** aktivnosti: 05.03.2024 godine Rok za **izvještavanje** DRI: 05.03.2024 godine	Poreska uprava je donijela Interno pravilo o angažovanju fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa kojim je, između ostalog, propisan način izvještavanja o izvršenim poslovima angažovanih fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa, i isti će se primjenjivati tokom 2024. godine.	Ocjena subjekta revizije: Realizovana (R) Ocjena državnog revizora: Realizovana (R)
Obrazloženje subjekta revizije:					
Dostavljena dokumentacija:					
Obrazloženje revizora: Članom 9 Internog pravila o angažovanju fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa (broj:I/1-5132/1-24 od 06.marta 2024. godine) propisan je način izvještavanje o izvršenim poslovima angažovanih fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa. Ocjena državnog revizora je da je preporuka realizovana.					

Tačka nalaza	Preporuka DRI	Planirane aktivnosti subjekta revizije	Rokovi	Realizovane aktivnosti subjekta revizije	Status **
1	2	3	4	5	6
9.	Subjekti revizije treba da **uspostave i primijene sistem praćenja, evaluacije i izvještavanja** o angažmanu fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa koji će omogućiti dobijanje podataka o ostvarenim rezultatima, kako bi identifikovali mogućnosti za kvalitetnije upravljanje procesom angažmana i unapređenje učinka angažovanih fizičkih lica.	Uprava prihoda i carina će, u skladu sa preporukom DRI, Internim pravilom / procedurom, definisati postupak praćenja, evaluacije i izvještavanja o angažovanju fizičkih lica angažovanih bez zasnivanja radnog odnosa.	Nosioci aktivnosti: Sektor za planiranje i upravljanje ljudskim resursima i Služba za finansije i javne nabavke Rok za **realizaciju** aktivnosti: 05.03.2024 godine Rok za **izvještavanje** DRI: 05.03.2024 godine	Poreska uprava je donijela Interno pravilo o angažovanju fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa kojim je, između ostalog, propisan način praćenja, nadzora, kontrole i izvještavanja o izvršenim poslovima angažovanih fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa, i isti će se primjenjivati tokom 2024. godine.	Ocjena subjekta revizije: Realizovana (R) Ocjena državnog revizora: Realizovana (R)
Obrazloženje subjekta revizije:					
Dostavljena dokumentacija:					
Obrazloženje revizora: Članom 9 i 10 Internog pravila o angažovanju fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa (broj:I/1-5132/1-24 od 06.marta 2024. godine) propisan je način praćenja, evaluacije i izvještavanja o izvršenim poslovima angažovanih fizičkih lica bez zasnivanja radnog odnosa. Ocjena državnog revizora je da je preporuka realizovana.					