Crna Gora
Državna revizorska institucija

Broj: 02-035/26-788/4
Podgorica, 16.04.2026. godine

Revizija uspjeha

IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PREPORUKA

datih u izvještaju o reviziji uspjeha

“Upravljanje izdacima iz budžeta Crne Gore za sudske sporove po osnovu radnih odnosa“

Podgorica, april 2026. godine

Na bazi Izvještaja o realizaciji preporuka subjekata revizije, a u skladu sa članom 44 Zakona o Državnoj revizorskoj instituciji (DRI) i Smjernicama za izradu, praćenje i kontrolu preporuka DRI, nadležni Kolegijum DRI u sastavu: dr Branislav Radulović (rukovodilac Kolegijuma) i g-đa Vesna Mihailović (član Kolegijuma), na sjednici Kolegijuma održanoj 16.04.2026. godine usvojio je:

I Z V J E Š T A J

o realizaciji preporuka datih u Izvještaju o reviziji uspjeha

"Upravljanje izdacima iz budžeta Crne Gore za sudske sporove po osnovu radnih odnosa"

Odgovornost subjekta revizije

Subjekt revizije je odgovoran za realizaciju i blagovremenu dostavu izvještaja o realizaciji preporuka.

Odgovornost Državne revizorske institucije

Državna revizorska institucija je odgovorna za praćenje i izvještavanje o stepenu realizacije izdatih preporuka.

1. Ministarstvo odbrane

Ministarstvo odbrane dostavilo je DRI Izvještaj o preduzetim radnjama po izrađenim i dostavljenim preporukama. Subjekt revizije je isti ispunio u skladu sa Smjernicama za izradu, praćenje i kontrolu realizacije preporuka Državne revizorske institucije.

Nadležni Kolegijum DRI je, na osnovu dostavljenog Izvještaja i ocjene državnog revizora, **zaključio** da:

- **tri preporuke** su realizovane.

Preporuka DRI broj:	Status preporuke / ocjena državnog revizora		Zaključak Kolegijuma DRI
U6	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
U9	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
U10	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku

Shodno zaključenom kod Ministarstva odbrane nije potrebno dalje pratiti realizaciju preporuka.

2. Ministarstvo unutrašnjih poslova

Ministarstvo unutrašnjih poslova dostavilo je DRI Izvještaj o preduzetim radnjama po izrađenim i dostavljenim preporukama. Subjekt revizije je isti ispunio u skladu sa Smjernicama za izradu, praćenje i kontrolu realizacije preporuka Državne revizorske institucije.

Nadležni Kolegijum DRI je, na osnovu dostavljenog Izvještaja i ocjene državnog revizora, **zaključio** da:

- **sedam preporuka** se nalaze u fazi realizacije
- **dvije preporuke** su realizovane.

Preporuka DRI broj:	Status preporuke / ocjena državnog revizora		Zaključak Kolegijuma DRI
U1	Preporuka je u fazi realizacije	UFR	Subjektu revizije zatražiti da dostavi izvještaj o realizaciji preporuke i nastaviti sa praćenjem realizacije preporuke
U2	Preporuka je u fazi realizacije	UFR	Subjektu revizije zatražiti da dostavi izvještaj o realizaciji preporuke i nastaviti sa praćenjem realizacije preporuke
U3	Preporuka je u fazi realizacije	UFR	Subjektu revizije zatražiti da dostavi izvještaj o realizaciji preporuke i nastaviti sa praćenjem realizacije preporuke
U4	Preporuka je u fazi realizacije	UFR	Subjektu revizije zatražiti da dostavi izvještaj o realizaciji preporuke i nastaviti sa praćenjem realizacije preporuke
U5	Preporuka je u fazi realizacije	UFR	Subjektu revizije zatražiti da dostavi izvještaj o realizaciji preporuke i nastaviti sa praćenjem realizacije preporuke
U7	Preporuka je u fazi realizacije	UFR	Subjektu revizije zatražiti da dostavi izvještaj o realizaciji preporuke i nastaviti sa praćenjem realizacije preporuke
U8	Preporuka je u fazi realizacije	UFR	Subjektu revizije zatražiti da dostavi izvještaj o realizaciji preporuke i nastaviti sa praćenjem realizacije preporuke
U9	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
U10	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku

Shodno zaključenom potrebno je od subjekta revizije zatražiti da, z 12 mjeseci, dostavi novi izvještaj o realizaciji preporuka, za preporuke koje se nalaze u fazi realizacije, i nastaviti sa daljim praćenjem.

Generalni zaključak Kolegijuma DRI

Nadležni Kolegijum DRI zaključio je da su subjekti revizije za predmetnu reviziju „Upravljanje izdacima iz budžeta Crne Gore za sudske sporove po osnovu radnih odnosa“ u izvještajnom periodu od objavljivanja Izvještaja DRI (15.05.2025. godine), preduzeli aktivnosti na realizaciji preporuka koje su realizovane ili su u fazi realizacije.

Od **ukupno 12 preporuka** koje su date za **2 subjekta revizije**:

- **pet** preporuke su realizovane i
- **sedam** preporuka je u fazi realizacije.

Nadležni Kolegijum je zaključio da:

- Ministarstvo unutrašnjih poslova, do 16.04.2027.g. dostavi novi Izvještaj o realizaciji preporuka.
- Kod Ministartva odbrane nije potrebno dalje pratiti realizaciju preporuka.

U prilogu Izvještaja o realizaciji preporuka DRI dati su **Obrasci za praćenje preporuka** za subjekte revizije.

Rukovodilac Kolegijuma DRI

_____

dr Branislav Radulović
Senator DRI

Akcioni plan subjekta revizije za realizaciju preporuka Izvještaj subjekta revizije o realizaciji preporuka			
Subjekat revizije	Ministarstvo odbrane	**Zakonski predstavnik subjekta revizije**	Ministar Dragan Krapović
Vrsta revizije	revizija uspjeha	**Odgovorna osoba:** (ime i prezime, telefon, e-adresa)	Pukovnik Velibor Bakrač, v.d. Generalnog direktora Direktorata za ljudske resurse e – mail: velibor.bakrac@mod.gov.me
Obuhvaćen period revizijom	2020-2023. godina		
DRI broj (konačnog) izvještaja o reviziji**:**	02-035/25-1051/18	Zavodni broj Akcionog plana za realizaciju preporuka iz izvještaja o realizaciji	06-035/25-4475
Datum usvajanja (konačnog) izvještaja o reviziji**:**	14.05.2025. godine	**Mjesto**	Podgorica
Rok za dostavu Akcionog plana za realizaciju preporuka	14.06.2025. godine	**Datum dostave Akcionog plana za realizaciju preporuka:**	14.06.2025. godine
Rok za dostavu dopunjenog Akcionog plana za realizaciju preporuka		**Datum dostave dopunjenog Akcionog plana za realizaciju preporuka:**	
Krajnji rok za dostavu izvještaja o realizaciji preporuka iz izvještaja o reviziji (čl. 15. Zakona o DRI)	14.11.2025.godine	**Zavodni broj Izvještaja o realizaciji preporuka iz izvještaja o reviziji:**	02-035/25-1051-13/30
		Datum dostave Izvještaja o realizaciji preporuka iz izvještaja o reviziji:	11.11.2025.godine
Nadležni sektor	Sektor II	**Zavodni broj izvještaja o realizaciji preporuka**	06-035/25-4475/5
Odjeljenje	Odjeljenje za standardizaciju, zakonodavstvo i vršenje revizije uspjeha		
Revizorski tim	Blažo Savković Svetlana Brajović	**Datum dostave izvještaja o realizaciji preporuka**	11.11.2025. godine

Tačka nalaza	Preporuka DRI	Planirane aktivnosti subjekta revizije	Rokovi	Realizovane aktivnosti subjekta revizije	Status **
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
U6	Preporučuje se rukovodstvu Ministarstvu odbrane da na osnovu analiza i izvještaja Direkcije za saradnju i postupanje pred nadležnim organima donosi plan aktivnosti (sa jasno definisanim ulogama i odgovornostima) u cilju realizacije korektivnih mjera za smanjenje broja radnih sporova.	Kontinuirano i periodično (sedmično) Direkcija za saradnju i postupanje pred nadležnim organima izvještavaće direktora Direktorata za ljudske resurse (kroz izvještaj o težišnim zadacima i preglede za postupke pred sudovima, Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova i Centrom za alternativno rješavanje sporova). Direktor Direktorata za ljudske resurse definisaće uloge i odgovornosti i najmanje dva puta mjesečno organizovaće redovne kolegijume sa odgovornim licima užih organizacionih jedinica u okviru Direktorata. Direktor Direktorata izvještavaće ministra jednom mjesečno o stanju u ovoj oblasti. Ministarstvo odbrane organizovaće najmanje jednom godišnje Tematski kolegijum ministra, uz davanje instrukcija i određivanja uloga i odgovornosti, kao i nosica i rokova za praćenje i	Nosioci aktivnosti: Kabinet Ministra, Direktorat za ljudske resurse Rok za **realizaciju** aktivnosti: Novembar 2025. godine i dalje Rok za **izvještavanje** DRI:	Direkcija za saradnju i postupanje pred nadležnim organima dostavlja putem e-maila direktoru Direktorata za ljudske resurse sedmični izvještaj o realizovanim težišnim zadacima i pregled za postupke pred sudovima, Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova i Centrom za alternativno rješavanje sporova. Direktor Direktorata za ljudske resurse najmanje dva puta mjesečno organizuje redovne kolegijume sa odgovornim licima užih organizacionih jedinica u okviru Direktorata, na kojem definiše uloge i odgovornosti lica iz Direktorata. Direktor Direktorata izvještava ministra jednom mjesečno o stanju u ovoj oblasti. Ministarstvo odbrane organizovalo je 16.jula 2025. godine tematski kolegijum ministra, vezano za postupke pred nadležnim organima. Izrađeni su zaključci sa zadacima ministra, u kojima je dao instrukcije i odredio nosice i rokove za praćenje i realizaciju zaključaka sa kolegijuma. Tokom 2026. godine planirano je da se održe dva tematska kolegijuma ministra na kojem će se razmatrati pitanja iz ove oblasti. Ministarstvo odbrane jednom mjesečno izvještava Vladu CG o	Ocjena subjekta revizije: R Ocjena DRI:

		realizovanja zaključaka sa kolegijuma. Ministarstvo odbrane će jednom mjesečno izvještavati Vladu CG o stanju u ovoj oblasti. U skladu sa Internim procedurama za postupanje pred nadležnim sudskim i drugim organima mjesečno će se održavati sastanci između nadležnih organizacionih jedinica.	14.11.2025. godine	stanju u ovoj oblasti. U skladu sa Internim procedurama za postupanje pred nadležnim sudskim i drugim organima održavaju se sastanci između nadležnih organizacionih jedinica (Direktorat za ljudske resurse, Generalštab VCG i Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove).	R
(7)	Obrazloženje subjekta revizije: Zadatak realizovan				
(8)	Dostavljena dokumentacija: 1. Tematski kolegijum ministra, održan 16.07.2025. godine Zapisnik sa zaključcima. 2. Mjesečni izvještaj Vladi Crne Gore (Izvod iz poslednjeg izvještaja Direkcije za saradnju i postupanje pred nadležnim organima za mjesec oktobar 2025. godine, koji je sastavni dio izvještaja Ministarstva odbrane). 3. Sastanak organizacionih jedinica MO održan 28.05.2025. godine, Zapisnik broj 06-082/25-5193 od 05.06.2025. godine. 4. Sastanak organizacionih jedinica MO održan 18.06.2025. godine, Zapisnik broj 06-082/25-5193/2 od 08.07.2025. godine. 5. Sastanak organizacionih jedinica MO održanog 30.09.2025. godine, Zapisnik broj 15-142/25-198 od 04.11.2025. godine. 6. Sedmični izvještaj generalnom direktoru DLJR (primjerak poslednjeg izvještaja od 06.11.2025.godine). Težišni zadaci se izrađuju sedmično, postavljeni su u dijeljeni folder DLJR (dostavićemo e-mailom izvod iz TZ od 7.novembra 2025. godine).			
(9)	Komentar DRI: Planirane aktivnosti Ministarstva su realizovane.				

<table>
<tr><th>Tačka nalaza</th><th>Preporuka DRI</th><th>Planirane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Rokovi</th><th>Realizovane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Status **</th></tr>
<tr><td>(1)</td><td>(2)</td><td>(3)</td><td>(4)</td><td>(5)</td><td>(6)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">U9</td><td rowspan="6">Ministarstvo odbrane treba da obezbijedi planiranje sredstava za plaćanje obaveza po osnovu pravosnažnih sudskih odluka na odgovarajućim računima, na osnovu procjena uspjeha u sporovima.</td><td rowspan="6">Ministarstvo odbrane, u cilju obezbjeđivanja sredstava za plaćanje obaveza po osnovu pravosnažnih sudskih odluka, dostaviće Zahtjev Ministarstvu finansija na mišljenje u vezi planiranja i plaćanja obaveza po osnovu pravosnažnih sudskih odluka.

Ministarstvo odbrane, u cilju obezbjeđivanja sredstava za plaćanje obaveza po osnovu sudskih odluka planiraće sredstva zahtjevom za dodjelu budžetskih sredstava 2026-2028</td><td>Nosioci aktivnosti:</td><td rowspan="6">Ministarstvo odbrane je Zahtjevom za dodjelu Budžetskih sredstava za 2025-2028. godine planiralo sredstva za isplatu izdataka za sudske sporove po osnovu radnih odnosa.

Zakonom o izmjeni Zakona o budžetu Crne Gore za 2025. godinu obezbijedjena su sredstva u iznosu od 295.000,00 EUR – a, na aktivnosti Upravljanje i administracija Ministarstva odbrane.

Na dan 12.11.2025. godine od ovog iznosa sredstava utroseno je 44.659,45 EUR – a.</td><td>Ocjena subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>Direktorat za ljudske resurse, Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove</td><td>R</td></tr>
<tr><td>Rok za realizaciju aktivnosti:</td><td>Ocjena DRI:</td></tr>
<tr><td>14.06.2025.
31.12.2025.</td><td></td></tr>
<tr><td>Rok za izvještavanje DRI:</td><td>R</td></tr>
<tr><td>14.11.2025.</td><td></td></tr>
<tr><td>(7)</td><td colspan="5">Obrazloženje subjekta revizije:
Zadatak realizovan.</td></tr>
<tr><td>(8)</td><td colspan="5">Dostavljena dokumentacija:
Zahtjev za dodjelu Budžetskih sredstava za 2025-2028 planiralo sredstva za isplatu izdataka za sudske sporove po osnovu radnih odnosa upućen Ministarstvu finansija putem BMIS aplikacije, te izvod se ne može dostaviti;
Izvodi o utrošenim sredstvima</td></tr>
<tr><td>(9)</td><td colspan="5">Komentar DRI:
Planirane aktivnosti Ministarstva su realizovane.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Tačka nalaza</th><th>Preporuka DRI</th><th>Planirane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Rokovi</th><th>Realizovane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Status **</th></tr>
<tr><td>(1)</td><td>(2)</td><td>(3)</td><td>(4)</td><td>(5)</td><td>(6)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">U10</td><td rowspan="6">Ministarstvo odbrane treba da plaćanje po osnovu izgubljenih sudskih sporova vrši u rokovima određenim u presudama, kako bi se spriječilo povećanje troškova zbog prinudne naplate.</td><td rowspan="6">Ministarstvo odbrane će inicirati sastanak i intezivirati komunikaciju sa Ministarstvom finansija i Zaštitnikom imovinsko - pravnih interesa u cilju obezbjeđivanja uslova za plaćanje po osnovu pravosnažnih sudskih odluka kako bi spriječilo neekonomično trošenje tj. prinudnu naplatu istih.</td><td>Nosioci aktivnosti:</td><td rowspan="6">Ministarstvo odbrane se obratilo Ministarstvu finansija zahtjevom za dostavljanje mišljenja u vezi preporuka DRI a u vezi planiranja i plaćanja obaveza Ministarstva odbrane po osnovu pravosnaznih sudskih odluka 28. maja 2025. godine i urgencijom od 05. avgusta 2025. godine.</td><td>Ocjena subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>Direktorat za ljudske resurse, Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove</td><td rowspan="2">R</td></tr>
<tr><td>Rok za realizaciju aktivnosti:</td></tr>
<tr><td>15.10.2025.</td><td rowspan="3">Ocjena DRI:</td></tr>
<tr><td>Rok za izvještavanje DRI:</td></tr>
<tr><td>14.11.2025.</td><td rowspan="2">R</td></tr>
<tr><td>(7)</td><td colspan="5">Obrazloženje subjekta revizije:
Zadatak realizovan.</td></tr>
<tr><td>(8)</td><td colspan="5">Dostavljena dokumentacija:
Zahtjev za dostavljanje mišljenja u vezi preporuka DRI prema Ministartsvu finansija br: 1501-035/25-4475-2 od 28.05.2025. godine;
Urgencija za dostavljanje mišljenja u vezi preporuka DRI br: 1501-035/25-4475-4 od 04. avgusta 2025. godine</td></tr>
<tr><td>(9)</td><td colspan="5">Komentar DRI:
Ministarstvo odbrane je realizovalo planirane aktivnosti. Dalja realizacija preporuke ne zavisi od ovog ministarstva.</td></tr>
</table>

Akcioni plan subjekta revizije za realizaciju preporuka Izvještaj subjekta revizije o realizaciji preporuka			
Subjekat revizije	Ministarstvo unutrašnjih poslova	**Zakonski predstavnik subjekta revizije**	Danilo Šaranović, ministar
Vrsta revizije	revizija uspjeha	**Odgovorna osoba:** (ime i prezime, telefon, e-adresa)	Bojan Nišavić, generalni director 020 242 749 bojan.nisavic@mup.gov.me
Obuhvaćen period revizijom	2020-2023. godina		
DRI broj (konačnog) izvještaja o reviziji**:**	02-035/25-1051/18	Zavodni broj Akcionog plana za realizaciju preporuka iz izvještaja o realizaciji	02-035/25-1051/19
Datum usvajanja (konačnog) izvještaja o reviziji**:**	14. 05. 2025. godine	**Mjesto**	Podgorica
Rok za dostavu Akcionog plana za realizaciju preporuka	14. 06. 2025. godine	**Datum dostave Akcionog plana za realizaciju preporuka:**	14.06.2025. godine
Rok za dostavu dopunjenog Akcionog plana za realizaciju preporuka		**Datum dostave dopunjenog Akcionog plana za realizaciju preporuka:**	31.10.2025. godine
Krajnji rok za dostavu izvještaja o realizaciji preporuka iz izvještaja o reviziji (čl. 15. Zakona o DRI)	14.11.2025.godine	**Zavodni broj Izvještaja o realizaciji preporuka iz izvještaja o reviziji:**	02/035/25-1051/29
		Datum dostave Izvještaja o realizaciji preporuka iz izvještaja o reviziji:	19.11.2025.godine
Nadležni sektor	Sektor II	**Zavodni broj izvještaja o realizaciji preporuka**	02-070/25-59901/1
Odjeljenje	Odjeljenje za standardizaciju, zakonodavstvo i vršenje revizije uspjeha		
Revizorski tim	Blažo Savković Svetlana Brajović	**Datum dostave izvještaja o realizaciji preporuka**	19.11.2025. godine

<table>
<tr><th>Tačka nalaza</th><th>Preporuka DRI</th><th>Planirane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Rokovi</th><th>Realizovane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Status **</th></tr>
<tr><td>(1)</td><td>(2)</td><td>(3)</td><td>(4)</td><td>(5)</td><td>(6)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">U1</td><td rowspan="6">Preporučuje se Ministarstvu unutrašnjih poslova da popuni sistematizovana radna mjesta u odsjecima MUP-a u čijoj nadležnosti je evidencija i praćenje sudskih sporova</td><td rowspan="6">Ministarstvo unutrašnjih poslova preuzelo je aktivnosti da popuni sistematizovana radna mjesta u Organizacionim jedinicama MUP-a u čijoj nadležnosti je evidencija i praćenje sudskih sporova.</td><td>Nosioci aktivnosti:</td><td rowspan="6">Ispunjenje preporuke zavisi od donošenja Kadrovskog plana. Kada se izvrši raspored službenika shodno novom aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu unutrašnjih poslova, i donese novi Kadrovski plan, otpočeće se procedura raspisivanja javnih oglasa za popunjavanje radnih mjesta u organizacionim jedinicama koje se bave sudskim sporovima</td><td>Ocjena subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>Direkcija za pravne, kadrovske poslove i ljudske resurse</td><td>UFR</td></tr>
<tr><td>Rok za realizaciju aktivnosti:</td><td rowspan="2">Ocjena DRI:</td></tr>
<tr><td>30.06.2026. godine</td></tr>
<tr><td>Rok za izvještavanje DRI:</td><td>UFR</td></tr>
<tr><td>14.11.2025.godine</td></tr>
<tr><td>(7)</td><td colspan="5">Obrazloženje subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>(8)</td><td colspan="5">Dostavljena dokumentacija:</td></tr>
<tr><td>(9)</td><td colspan="5">Komentar DRI: Rok za realizaciju navedene preporuke još nije dospio. Prema posljednjoj informaciji iz subjekta revizije priprema kadrovskog plana MUP je u toku. Članom 148 Zakona o državnim službenicima i namještenicima je propisano da su organi uprave obavezni da donesu kadrovski plan u roku od 30 dana od dana donošenja zakona o budžetu.Imajući u vidu da je Skupština Crne Gore 27.12.2025.godine je usvojila Zakon o budžetu CG za 2026. godinu, te je na osnovu izloženog MUP je bio u obavezi da kadrovski plan donese do 26.01.2026.godine.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Tačka nalaza</th><th>Preporuka DRI</th><th>Planirane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Rokovi</th><th>Realizovane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Status **</th></tr>
<tr><td>(1)</td><td>(2)</td><td>(3)</td><td>(4)</td><td>(5)</td><td>(6)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">U2</td><td rowspan="6">Preporučuje se Ministarstvu unutrašnjih poslova da jasno definiše uloge i odgovornosti zaposlenih za unos podataka i ažuriranje evidencije sudskih sporova</td><td rowspan="6">Ministarstvo unutrašnjih poslova preuzima aktivnosti na ažuriranju evidencija sudskih sporova.

Jasno definisana uloga i odgovornost zaposlenih za unos podataka.</td><td>Nosioci aktivnosti:</td><td rowspan="6">Određena su 2 službenika u okviru Odseka za pravne poslove, koji su započeli aktivnosti na ažuriranju evidencije sudskih sporova.</td><td>Ocjena subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>Odsjek za pravne poslove</td><td>UFR</td></tr>
<tr><td>Rok za realizaciju aktivnosti:</td><td rowspan="2">Ocjena DRI:</td></tr>
<tr><td>30.09.2026. godine</td></tr>
<tr><td>Rok za izvještavanje DRI:</td><td rowspan="2">UFR</td></tr>
<tr><td>14.11.2025.godine</td></tr>
<tr><td>(7)</td><td colspan="5">Obrazloženje subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>(8)</td><td colspan="5">Dostavljena dokumentacija:</td></tr>
<tr><td>(9)</td><td colspan="5">Komentar DRI: Rok za realizaciju preporuke još nije dospio. Prema informaciji iz subjekta revizije službenici koji su određeni za ažuriranje evidencije sudskih sporova nisu dobili pisani nalog već usmena zaduženja.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Tačka nalaza</th><th>Preporuka DRI</th><th>Planirane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Rokovi</th><th>Realizovane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Status **</th></tr>
<tr><td>(1)</td><td>(2)</td><td>(3)</td><td>(4)</td><td>(5)</td><td>(6)</td></tr>
<tr><td rowspan="5">U3</td><td rowspan="5">Preporučuje se Ministarstvu unutrašnjih poslova da donese pisanu proceduru za postupanje u slučajevima nastanka sudskog spora kojom bi bio uređen postupak od pokretanja postupka pa do njegovog okončanja, a posebno:nadležnosti i odgovornosti za vođenje, praćenje i odlučivanje u vezi sa sudskim sporovima evidencija i klasifikacija sporova,praćenje toka sudskogpostupka,dostavljanje potrebnih podatakaZaštitniku, analiza koristi i rizika,izvršenje pravosnažnih odluka i prevencija i analiza uzroka,redovno izvještavanje rukovodstva.</td><td rowspan="5">Ministarstvounutrašnjih poslova preuzelo je aktivnosti na realizaciji ove preporuke.

Formirana je Radna grupa za izradu Knjige internih pravila, procedura i uptstva, koja će preuzeti aktivnosti na izradi Internog pravila/procedura za postupanje u slučajevima nastanka sudskog spora, od njegovog pokretanja do okončanja.</td><td>Nosioci aktivnosti:</td><td rowspan="5">Radnoj grupi za izradu Knjige internih pravila, procedura i uputstava, predložena je potreba za izradom internog pravila/ procedura za postupanje u slučajevima nastanka sudskog spora i njegovog toka do okončanja.</td><td>Ocjena subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>Odsjek za pravne poslove</td><td>UFR</td></tr>
<tr><td>Rok za realizaciju aktivnosti:</td><td>Ocjena DRI:</td></tr>
<tr><td>31.12.2026. godine</td></tr>
<tr><td>Rok za izvještavanje DRI:</td><td>UFR</td></tr>
<tr><td>(7)</td><td colspan="5">Obrazloženje subjekta revizije:
Dostavljeno Rešenje br. 070/25-32240 od 25.06.2025. godine</td></tr>
<tr><td>(8)</td><td colspan="5">Dostavljena dokumentacija:
Rešenje o obrazovanju radne grupe za izradu nove Knjige internih pravila, procedura i uputstava, broj 070/25-32240 od 25.06.2025. godine</td></tr>
<tr><td>(9)</td><td colspan="5">Komentar DRI:</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Tačka nalaza</th><th>Preporuka DRI</th><th>Planirane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Rokovi</th><th>Realizovane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Status **</th></tr>
<tr><td>(1)</td><td>(2)</td><td>(3)</td><td>(4)</td><td>(5)</td><td>(6)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">U4</td><td rowspan="6">Preporučuje se Ministarstvu unutrašnjih poslova da sprovodi postupke mirnog rješavanja radnih sporova i shodno procjenama, u svakom konkretnom slučaju, zaključuje sporazume sa predlagačima</td><td rowspan="6">Ovlašćeni predstavnici Ministarstva unutrašnjih poslova učestvuju u postupcima mirnog rješavanja radnih sporova i shodno utvrđenom činjeničnom stanju i ocjeni osnovanosti predloga odlučuju o predmetu spora.

Ministarstvo unutrašnjih poslova zaključuje sporazume sa predlagačima shodno procjenama.</td><td>Nosioci aktivnosti:</td><td rowspan="6">Shodno dostavljenim predlozima, ovlašćeni predstavnici Ministarstva unutrašnjih poslova, shodno pozitivnim zakonskim propisima, prihvataju postupke mirnog rješavanja i direktno učestvuju u istim, te u predmetime ocjene osnovanosti predloga zaključuju sporazume o poravnanju sa predlagačima.</td><td>Ocjena subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>Odsjek za pravne poslove</td><td>UFR</td></tr>
<tr><td>Rok za realizaciju aktivnosti:</td><td rowspan="2">Ocjena DRI:</td></tr>
<tr><td>31.12.2026. godine</td></tr>
<tr><td>Rok za izvještavanje DRI:</td><td rowspan="2">UFR</td></tr>
<tr><td>14.11.2025.godine</td></tr>
<tr><td>(7)</td><td colspan="5">Obrazloženje subjekta revizije:
U 2025. godini znatno i u velikom broju je umanjen broj pokrenutih sudskih postupaka, u odnosu na 2024. godinu. Naime, u 2024. godini, podnijeto je 3867 tužbena zahtjeva, dok je u 2025. godini podnijeo 557 tužbi.</td></tr>
<tr><td>(8)</td><td colspan="5">Dostavljena dokumentacija:</td></tr>
<tr><td>(9)</td><td colspan="5">Komentar DRI:</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Tačka nalaza</th><th>Preporuka DRI</th><th>Planirane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Rokovi</th><th>Realizovane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Status **</th></tr>
<tr><td>(1)</td><td>(2)</td><td>(3)</td><td>(4)</td><td>(5)</td><td>(6)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">U5</td><td rowspan="6">Ministarstvo unutrašnjih poslova treba da obezbijedi podatke i informacije koje su potrebne za vođenje sudskih postupaka i iste dostavlja na zahtjev Zaštitnika</td><td rowspan="6">Ministarstvo unutrašnjih poslova obezbjeđuje podatke i informacije koje su potrebne za vođenje sudskih postupaka.

Obezbijeđeni podaci i informacije za vođenje sudskih postupaka dostavljaju se na zahtjev Zaštitnika.</td><td>Nosioci aktivnosti:</td><td rowspan="6">Nadležni Odsjek Ministarstva unutrašnjih poslova, ima zakonsku obavezu da na zahtjev Zaštitnika imovinsko pravnih interesa, kao zakonskog zastupnika, za potrebe vođenja sudskih postupaka, blagovremeno dostavi dokumenta i druge dokaze, u cilju utvrđivanja čunjeničnog stanja, kako se ročišta ne bi odlagala i time uvećavali sudski troškovi.</td><td>Ocjena subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>Odsjek za pravne poslove</td><td>UFR</td></tr>
<tr><td>Rok za realizaciju aktivnosti:</td><td>Ocjena DRI:</td></tr>
<tr><td>31.12.2026. godine</td></tr>
<tr><td>Rok za izvještavanje DRI:</td><td>UFR</td></tr>
<tr><td>14.11.2025.godine</td></tr>
<tr><td>(7)</td><td colspan="5">Obrazoženje subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>(8)</td><td colspan="5">Dostavljena dokumentacija:</td></tr>
<tr><td>(9)</td><td colspan="5">Komentar DRI</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Tačka nalaza</th><th>Preporuka DRI</th><th>Planirane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Rokovi</th><th>Realizovane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Status **</th></tr>
<tr><td>(1)</td><td>(2)</td><td>(3)</td><td>(4)</td><td>(5)</td><td>(6)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">U7</td><td rowspan="6">Preporučuje se Ministarstvu unutrašnjih poslova da kadrovski ojača organizacione jedinice koji se bave sudskim sporovima</td><td rowspan="6">Ministarstvo unutrašnjih poslova će preuzeti aktivnosti nakon usklađivanja sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima, kao i donošenjem i stupanjem na snagu novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu unutrasnjih poslova u cilju da se kadrovski ojačaju organizacione jedinice koje se bave sudskim sporovima.</td><td>Nosioci aktivnosti:</td><td rowspan="6">Ispunjenje preporuke zavisi od donošenja Kadrovskog plana. Dana 31.10.2025. godine, donijet je novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu unutrašnjih poslova, usklađen sa novim Zakonom o državnim službenicima i namještenicima. Kada se steknu uslovi za donošenje Kadrovskog plana, otpočeće se procedura raspisivanja javnih oglasa za popunjavanje radnih mjesta u organizacionim jedinicama koje se bave sudskim sporovima.</td><td>Ocjena subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>Direkcija za pravne, kadrovske poslove i ljudske resurse</td><td>UFR</td></tr>
<tr><td>Rok za realizaciju aktivnosti:</td><td rowspan="2">Ocjena DRI:</td></tr>
<tr><td>31.12.2026.godine</td></tr>
<tr><td>Rok za izvještavanje DRI:</td><td rowspan="2">UFR</td></tr>
<tr><td>14.11.2025.godine</td></tr>
<tr><td>(7)</td><td colspan="5">Obrazloženje subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>(8)</td><td colspan="5">Dostavljena dokumentacija:</td></tr>
<tr><td>(9)</td><td colspan="5">Komentar DRI:</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Tačka nalaza</th><th>Preporuka DRI</th><th>Planirane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Rokovi</th><th>Realizovane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Status **</th></tr>
<tr><td>(1)</td><td>(2)</td><td>(3)</td><td>(4)</td><td>(5)</td><td>(6)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">U8</td><td rowspan="6">Nadležni odsjeci u Ministarstvu unutrašnjih poslova treba da vrše analizu sudskih sporova i predlažu korektivne mjere u cilju smanjenja ili otklanjanja mogućnosti nastanka sporova po istom osnovu, i o tome izvještavaju rukovodstvo</td><td rowspan="6">Nadležni Odsjeci u Ministarsvu unutrašnjih poslova vrše analizu sudskih sporova i predlažu korektivne mjere u cilju smanjenja sudskih sporova i troškova postupaka.

O izvršenoj analizi sudskih sporova i predloženim korektivnih mjerama izvještavaju rukovodstvo.</td><td>Nosioci aktivnosti:</td><td rowspan="6">Službenici Odsjeka za pravne poslove, vrše analizu sudski sporova i preduzimaju mjere za otklanjanje uzroka spora, u cilju smanjenja sudskih troškova. Navedene aktivnosti vrše u odnosu na svaki sudki postupak koji je već pokrenut, a korektivnim mjerama sprečavaju nastanak novog spora, po istom pravnom i činjeničnom osnovu</td><td>Ocjena subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>Direkcija za pravne, kadrovske poslove i ljudske resurse</td><td>UFR</td></tr>
<tr><td>Rok za realizaciju aktivnosti:</td><td rowspan="2">Ocjena DRI:</td></tr>
<tr><td>31.12.2026. godine</td></tr>
<tr><td>Rok za izvještavanje DRI:</td><td>UFR</td></tr>
<tr><td>14.11.2025.godine</td></tr>
<tr><td>(7)</td><td colspan="5">Obrazloženje subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>(8)</td><td colspan="5">Dostavljena dokumentacija:</td></tr>
<tr><td>(9)</td><td colspan="5">Komentar DRI:</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Tačka nalaza</th><th>Preporuka DRI</th><th>Planirane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Rokovi</th><th>Realizovane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Status **</th></tr>
<tr><td>(1)</td><td>(2)</td><td>(3)</td><td>(4)</td><td>(5)</td><td>(6)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">U9</td><td rowspan="6">Ministarstvo unutrašnjih poslova treba da obezbijedi planiranje sredstava za plaćanje obaveza po osnovu pravosnažnih sudskih odluka na odgovarajućim računima, na osnovu procjena uspjeha u sporovima</td><td rowspan="6">Ministarstvo unutrašnjih poslova je preduzelo aktivnosti i planiralo sredstva u okviru Zahtjeva za budžetskim sredstvima za 2026. godinu, za plaćanje obaveza po osnovu pravosnažnih sudskih odluka na izdatku 411-bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca, u ukupnom iznosu od 4.969.750,00€ (na Aktivnost Upravljanje i administracija MUP-a i na Aktivnost Podrška radu policije), na osnovu procjene uspjeha u sporovima. Nakon usvajanja Zakona o budžeta za 2026. godinu će se utvrditi da li će sredstva koja su tražena Zahtjevom za budžetskim sredstvima za 2026. godinu, biti i odobrena i da li će se ispuniti data preporuka.</td><td>Nosioci aktivnosti:</td><td rowspan="6">Ispunjenje preporuke zavisi od činjenice da li će se Zakonom o budžetu za 2026. godine MUP-u odobriti sredstva na izdatku 411-bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca u ukupnom iznosu od 4.969.750,00€ na aktivnost Upravljanje i administracija MUP-a i na aktivnost Podrška radu policije)

Sredstva su tražena u okviru Zahtjeva za budžetskim sredstvima za 2026.godinu, za plaćanje obaveza po osnovu pravosnažnih sudskih odluka.</td><td>Ocjena subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>Direktorat za finansijsko materijalne poslove</td><td>UFR</td></tr>
<tr><td>Rok za realizaciju aktivnosti:</td><td rowspan="2">Ocjena DRI:</td></tr>
<tr><td>31.12.2025.godine</td></tr>
<tr><td>Rok za izvještavanje DRI:</td><td rowspan="2">R</td></tr>
<tr><td>14.11.2025.godine</td></tr>
<tr><td>(7)</td><td colspan="5">Obrazloženje subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>(8)</td><td colspan="5">Dostavljena dokumentacija:</td></tr>
<tr><td>(9)</td><td colspan="5">Komentar DRI: Prema dostavljenim podacima iz MUP-a, Zahtjevom za budžetskim sredstvima za 2026.godinu MUP je planirao sredstva na odgovarajućem računu za plaćanje obaveza po osnovu pravosnažnih sudskih odluka, ali ovaj zahtjev nije odobren od strane Ministarstva finansija. Realizacija date preporuke dalje ne zavisi od MUP-a.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Tačka nalaza</th><th>Preporuka DRI</th><th>Planirane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Rokovi</th><th>Realizovane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Status **</th></tr>
<tr><td>(1)</td><td>(2)</td><td>(3)</td><td>(4)</td><td>(5)</td><td>(6)</td></tr>
<tr><td rowspan="5">U10</td><td rowspan="5">Ministarstvo unutrašnjih poslova treba da plaćanje po osnovu izgubljenih sudskih sporova vršiti u rokovima određenim u presudama, kako bi se spriječilo povećanje troškova zbog prinudne naplate</td><td rowspan="5">Ministarstvo unutrašnjih poslova je preduzelo aktivnosti i planiralo sredstva u okviru Zahtjeva za budžetskim sredstvima za 2026. godinu, za plaćanje obaveza po osnovu pravosnažnih sudskih odluka na izdatku 411-bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca. Ministarstvo unutrašnjih poslova će nakon usvajanja Zakona o budžeta za 2026. godinu utvrditi da li će sredstva koja su tražena Zahtjevom za budžetskim sredstvima za 2026. godinu, biti i odobrena i da li će se ispuniti data preporuka i izvršiti plaćanje po osnovu izgubljenih sudskih sporova u rokovima određenim u presudama.</td><td>Nosioci aktivnosti:</td><td rowspan="5">Ispunjenje preporuke zavisi od činjenice da li će se Zakonom o budžetu za 2026. godine MUP-u odobriti sredstva na izdatku 411-bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca u ukupnom iznosu od 4.969.750,00€ na aktivnost Upravljanje i administracija MUP-a i na aktivnost Podrška radu policije).

Sredstva su tražena u okviru Zahtjeva za budžetskim sredstvima za 2026.godinu, za plaćanje obaveza po osnovu pravosnažnih sudskih odluka.</td><td>Ocjena subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>Direktorat za finansijsko materijalne poslove</td><td>UFR</td></tr>
<tr><td>Rok za realizaciju aktivnosti:</td><td>Ocjena DRI:</td></tr>
<tr><td>31.12.2026.godine</td><td></td></tr>
<tr><td>Rok za izvještavanje DRI:

14.11.2025.godine</td><td>R</td></tr>
<tr><td>(7)</td><td colspan="5">Obrazloženje subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>(8)</td><td colspan="5">Dostavljena dokumentacija:</td></tr>
<tr><td>(9)</td><td colspan="5">Komentar DRI: Zahtjevom za budžetskim sredstvima za 2026.godinu MUP je planirao sredstva na odgovarajućem računu za plaćanje obaveza po osnovu pravosnažnih sudskih odluka, ali ovaj zahtjev nije odobren od strane Ministarstva finansija. Realizacija date preporuke daljene zavisi od MUP-a.</td></tr>
</table>