CRNA GORA
DRŽAVNA REVIZORSKA INSTITUCIJA
Broj: 05 – 035/26 – 130/12
Podgorica, 20.02.2026. godine

KONAČNI IZVJEŠTAJ KONTROLNE REVIZIJE OPŠTINE NIKŠIĆ

Podgorica, februar 2026. godine

Sadržaj

DIO I – OPŠTI DIO **3**
1. Pravni osnov **3**
2. Opšti podaci o subjektu revizije **3**
3. Vrsta, predmet i cilj revizije **4**
3.1. Kriterijumi kontrolne revizije **4**
4. Metode i tehnike revizije **4**
DIO II – UTVRĐENO ČINJENIČNO STANJE **5**
Preporuka F1: **5**
Preporuka F2: **6**
Preporuka P1 ..... **9**
Preporuka P2 ..... **10**
Preporuka P3 ..... **11**
Preporuka P4 ..... **12**
Preporuka P5 ..... **13**
Preporuka P6 ..... **14**
Preporuka P7 ..... **15**
Preporuka P8 ..... **16**
Preporuka P9 ..... **17**
Preporuka P10: **18**
Preporuka P11 ..... **19**
Preporuka P12 ..... **20**
Preporuka P13 ..... **21**
Preporuka P14 ..... **22**
Preporuka P15: **23**
Preporuka P16: **24**
Preporuka P17: **25**
Preporuka P19 ..... **27**
Preporuka P20 ..... **28**
Preporuka P21 ..... **29**
Preporuka P22 ..... **30**
DIO III - OCJENA UTVRĐENOG ČINJENIČNOG STANJA **31**

DIO I – OPŠTI DIO

1. Pravni osnov

Pravni osnov za vršenje Kontrolne revizije Opštine Nikšić i provjere stepena realizacije preporuka iz Izvještaja Završnog računa Opštine Nikšić za 2022. godinu br: 05-035/23-237/37 od 31.07.2023. godine, sadržan je u:

- Ustavu Crne Gore, član 144 ("Sl. list CG", br. 01/07, 038/13),
- Zakonu o Državnoj revizorskoj instituciji, član 4: (Sl. list RCG, br. 28/04, 27/06, 78/06 i Sl. list Crne Gore, br. 17/07, 73/10, 40/11, 31/14 i 70/17),
- Godišnjem planu revizija Državne revizorske institucije za 2025. godinu, broj 06-038/24-282 od 26.12.2024. godine, donesenim od strane Senata Državne revizorske institucije (u daljem tekstu: DRI),
- Odluci o vršenju revizije nadležnog kolegijuma broj 05-035/25-3133/2 od 06.11.2025. godine

Kontrolna revizija Opštine Nikšić (u daljem tekstu: Opština) vršena je u skladu sa:

- Poslovnikom Državne revizorske institucije („Sl. list CG" br. 03/15),
- Uputstvom o metodologiji vršenja finansijske revizije i revizije pravilnosti („Sl. list RCG" br. 07/15),
- Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS),
- Međunarodnim standardima vrhovnih revizorskih institucija (ISSAI).

2. Opšti podaci o subjektu revizije

Opština funkcioniše u skladu sa Zakonom o lokalnoj samoupravi, Zakonom o finansiranju lokalne samouprave, Zakonom o budžetu i fiskalnoj odgovornosti, Zakonom o državnoj imovini i Statutom Opštine Nikšić i drugim propisima iz oblasti javnih finansija. Organi Opštine su Skupština Opštine i Predsjednik Opštine.

Skupštinu opštine čine odbornici koje biraju građani na period od četiri godine u skladu sa Zakonom kojim se uređuje izbor odbornika i poslanika. Broj odbornika u Skupštini utvrđuje se posebnom odlukom. Skupština je predstavnički organ građana i njen rad je regulisan Zakonom o lokalnoj samoupravi (član 35-54) i Statutom Opštine Nikšić (član 24-78).

Predsjednik Opštine, je izvršni organ Opštine, biraju ga građani na period od četiri godine i njegov rad je regulisan Zakonom o lokalnoj samoupravi (član 55-68) i Statutom Opštine Nikšić (član 79-90). Predsjednik Opštine predstavlja i zastupa Opštinu.

Za vršenje poslova lokalne uprave obrazuju se organi lokalne uprave. Organe lokalne uprave obrazuje predsjednik Opštine.

Organi lokalne uprave vrše poslove utvrđene zakonom, Statutom i drugim aktima. Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Nikšić („Sl. list Crne Gore - opštinski propisi" broj 32/23, 12/24 i 29/24) organizuje se lokalna Uprava Opštine Nikšić, obrazuju organi lokalne uprave, posebne i stručne službe, uređuje njihov djelokrug, način rada, kriterijumi za unutrašnju organizaciju i sistematizaciju organa uprave i službi i druga pitanja od značaja za rad lokalne uprave. U skladu sa navedenom Odlukom, obrazovani su **organi lokalne uprave – sekretarijati** (Sekretarijat za lokalnu samoupravu; Sekretarijat za finansije, razvoj i preduzetništvo; Sekretarijat za uređenje prostora i zaštitu životne sredine; Sekretarijat za komunalne poslove i saobraćaj; Sekretarijat za kulturu, sport, mlade i socijalno staranje; Sekretarijat za investicije i projekte); **uprava** (Uprava lokalnih javnih prihoda); **direkcija** (Direkcija za imovinu); **stručne službe** (Služba za saradnju, poslove predsjednika i informisanje; Služba glavnog administratora; Služba glavnog gradskog arhitekte i Služba za zajedničke poslove); **posebne službe** (Komunalna policija; Služba zaštite i spašavanja; Služba za unutrašnju reviziju i Služba komunalne inspekcije.

Pojedinačnim Pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Opštini je sistematizovano 377 radnih mjesta sa 613 izvršilaca. Prema pregledu broja zaposlenih u organima lokalne uprave dostavljenom od strane Opštine, ukupan broj zaposlenih na dan 31.12.2024. godine u organima lokalne uprave bio je 566.

Sjedište Opštine je u Nikšiću, ulica Njegoševa 18, 81400. Opštinu predstavlja i zastupa Predsjednik Opštine Marko Kovačević.

3. Vrsta, predmet i cilj revizije

U skladu sa Godišnjim planom revizije i Odlukom o vršenju revizije, DRI je u Opštini Nikšić izvršila Kontrolnu reviziju.

Predmet revizije je:

- Kontrola realizacije preporuka sadržanih u konačnom Izvještaju o reviziji Završnog računa Budžeta Opštine Nikšić za 2022. godinu, DRI broj: 05-035/23-237/37 od 31.07.2023. godine.

Cilj kontrolne revizije je provjera aktivnosti subjekta revizije i sprovedenih radnji na realizaciji datih preporuka, kao i utvrditi u kojoj mjeri su realizovane preporuke i da li su identifikovane nepravilnosti otklonjene.

3.1. Kriterijumi kontrolne revizije

Kriterijumi koji se odnose na preporuke date za finansijsku reviziju su: Pravilnik o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet Crne Gore i budžete opština; Pravilnik o načinu sačinjavanja i podnošenja finansijskih izvještaja budžeta, državnih fondova i jedinica lokalne samouprave; Međunarodni računovodstveni standardi za javni sektor, računovodstvena načela i računovodstvene politike subjekta revizije.

Kriterijumi na osnovu kojih se vrši ocjena uspostavljenog sistema finansijskog upravljanja i kontrola su Zakon o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru, Zakon o upravljanju, unutrašnjoj kontroli i unutrašnjoj reviziji u javnom sektoru i interna akta Opštine kojim su regulisana prava, ograničenja i pravdanje pojedinih rashoda kao što su upotreba službenih automobila, potrošnja goriva, upotreba telefona, reprezentacija i drugo.

Kriterijumi koji se odnose na preporuke date za reviziju pravilnosti su ocjena saglasnosti poslovanja Opštine sa zakonskim i podzakonskim propisima relevantnim za poslovanje Opštine: Zakon o lokalnoj samoupravi, Zakon o budžetu i fiskalnoj odgovornosti, Zakon o finansiranju lokalne samouprave, Zakon o zaštiti i spašavanju, Zakon o komunalnoj policiji, Zakon o poreskoj administraciji, Zakon o administrativnim taksama, Zakon o lokalnim komunalnim taksama, Zakon o porezu na promet nepokretnosti, Zakon o porezu na nepokretnosti, Zakon o porezu na dohodak fizičkih lica, Zakon o planiranju prostora i izgradnji objekata, Zakon o zaradama zaposlenih u javnom sektoru, Zakon o državnim službenicima i namještenicima, Zakon o radu, Zakon o državnoj imovini, Zakon o javnim nabavkama, Uredba o naknadi troškova zaposlenih u javnom sektoru, Uredba o načinu vođenju evidencije pokretnih i nepokretnih stvari i o popisu stvari u državnoj svojini, Odluka o otpremnini zaposlenih u javnom sektoru, Granski kolektivni ugovor za oblast uprave i pravosuđa, Statut Opštine Nikšić, Odluka o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Nikšić, Odluka o zaradama i drugim primanjima opštinskih službenika i namještenika u opštini Nikšić, Odluka o zaradama lokalnih funkcionera; Odluka o obrazovanju radnih tijela Skupštine, Odluka o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama, Odluka o prirezu porezu na dohodak fizičkih lica u opštini Nikšić, Odluka o porezu na nepokretnosti u opštini Nikšić, Odluka o lokalnim administrativnim taksama u opštini Nikšić, Odluka o lokalnim komunalnim taksama u opštini Nikšić, Odluka o boravišnoj taksi, Odluka o načinu obračunavanja i plaćanja članskog doprinosa Turističkoj organizaciji opštine Nikšić, Odluka o naknadi za komunalno opremanje građevinskog zemljišta, Odluku o bližim kriterijumima za korišćenje sredstava tekuće i stalne budžetske rezerve i drugi propisi iz oblasti javnih finansija.

4. Metode i tehnike revizije

Revizorski dokazi prikupljeni su iz izvornih dokumenata i evidencija Opštine kao i dodatnih informacija iz drugih izvora. Metoda intervjua korištena je kao smjernica ka utvrđivanju činjeničnog stanja koje mora biti potvrđeno izvornom dokumentacijom.

DIO II – UTVRĐENO ČINJENIČNO STANJE

Preporuka F1:

Nalaz DRI: U postupku revizije utvrđeno je da je na računu 463 – otplata obaveza iz prethodnog perioda Odlukom o budžetu planiran iznos od 2.635.346,00€, a Odlukom o izmjenama Odluke o budžetu iznos od 1.158.870,00€ iako je u tom trenutku izvršenje iznosilo 1.814.830,78€, odnosno, za 655.960,78€ više nego što je planirano rebalansom. Na kraju 2022. godine izvršenje je iznosilo 2.119.121,44€, odnosno 182,86% u odnosu na plan.

Preporuka F1: Prilikom donošenja Odluke o izmjeni Odluke o budžetu, Opština treba, na osnovu izvještaja o izvršenju budžeta za devet mjeseci tekuće fiskalne godine, izvrši adekvatnu procjenu izvršenja budžeta za preostala tri mjeseca tekuće fiskalne godine.

Utvrđeno činjenično stanje:

U postupku revizije utvrđeno je da je na računu 463 – otplata obaveza iz prethodnog perioda Odlukom o budžetu planiran iznos od 2.769.738,00€, a Odlukom o izmjenama Odluke o budžetu iznos od 3.330.165,00€. U vrijeme donošenja navedene Odluke o izmjenama Odluke o budžetu, izvršenje na računu 463 iznosilo je 2.688.029,55€. Na kraju 2024. godine izvršenje je iznosilo 2.974.061,03€, odnosno 89,31% u odnosu na plan.

Kontrolnom revizijom, a na osnovu navedenog, utvrđeno je da je **preporuka F1 realizovana.**

Preporuka F2:

Nalaz DRI: U Izvještaju o konsolidovanoj javnoj potrošnji prikazan je suficit/deficit u iznosu 107.284,15€, dok je povećanje/smanjenje depozita iznosilo 550.073,75€. U obrascu INT I promjena depozita prikazana je u iznosu od 548.494,54€, kao razlika između stanja gotovine, na početku i na kraju godine (6.955.054,60€ - 6.406.560,06€). Razlika između depozita prikazanog u Izvještaju o konsolidovanoj potrošnji (550.073,75€) i iznosa prikazanog u obrascu INT I (548.494,54€) iznosi 1.579,24€. Razlika od 1.579,24€ je nastala zbog prikazivanja stanja sa namjenskih računa u iznosu od 1.438,08€, stanja na deviznom računu od 41,13€, stanja blagajne od 50,00€ i pogrešne uplate od 50,00€.
Revizijom je utvrđeno da podaci iskazani u Izvještaju o konsolidovanoj javnoj potrošnji za 2022. godinu, po pojedinim budžetskim pozicijama prihoda i rashoda, ne odgovoraju podacima utvrđenim u postupku revizije. Odstupanja se odnose na transakcije u okviru klase 7 i transakcije u okviru klase 4 koja nijesu uticala na ukupan iznos na navedenim klasama i nijesu uticala na iskazani finansijski rezultat. Međutim, revizijom je utvrđena nepravilna evidencija izdataka u zabrinjavajućem iznosu od 2.378.430,63€.

Preporuka F2: Opština treba da obezbijedi da se planiranje i evidencija izdataka vrši na odgovarajućim računima određenim Pravilnikom o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet Crne Gore i budžete Opština.

Utvrđeno činjenično stanje:

Opština je donijela Interno uputstvo o vrsti i načinu sačinjavanja i dostavljanja finansijskih izvještaja (broj 02-031-1697 od 27.06.2023. godine) kojim se propisuju vrste i načini sačinjavanja i dostavljanja finansijskih izvještaja.

Opština je sačinjavala i podnosila finansijske izvještaje Ministarstvu finansija, u skladu sa Pravilnikom o načinu sačinjavanja i podnošenja finansijskih izvještaja budžeta, državnih fondova i jedinica lokalne samouprave (Obrazac 1 - Izvještaj o novčanim tokovima I - ekonomska klasifikacija, Obrazac 2 - Izvještaj o novčanim tokovima II - funkcionalna klasifikacija, Obrazac 5 - Izvještaj o neizmirenim obavezama, Obrazac 7 - Izvještaj o konsolidovanoj budžetskoj potrošnji).

U skladu sa Pravilnikom o sadržaju izvještaja o ukupno ostvarenim primicima i izdacima i izdacima po potrošačkim jedinicama i izvještaja o neizmirenim obavezama i budžetskom zaduženju opština dostavljeni su finansijski izvještaji o izvršenju budžeta (za I, II, III i IV kvartal) na propisanim obrascima: Obrazac POP – Izvještaj o planiranim i ostvarenim prihodima budžeta, Obrazac PIR – Izvještaj o planiranim i izvršenim rashodima budžeta, Obrazac BUZ – Izvještaj o budžetskom zaduženju i Obrazac NEO – Izvještaj o neizmirenim budžetskim obavezama.

Izvještaj o novčanim tokovima za 2024. godinu po ekonomskoj klasifikaciji prikazan je u sljedećoj tabeli:

Organizacioni kod: 71 "Obrazac" 1

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA I - ekonomska klasifikacija Godina: 2024

Period: 01.01.2024 - 31.12.2024

(u €)

Redni broj	NOVČANI TOK - EKONOMSKA KLASIFIKACIJA	Plan	Izvršenje	
			Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
	PRIMICI			
1	Tekući prihodi (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5)	**19.002.849,85**	**20.538.378,40**	**20.411.501,65**
1.1	Porezi	14.722.249,85	15.554.209,18	15.922.469,26
1.2	Doprinosi	0,00	0,00	0,00
1.3	Takse	258.500,00	225.421,32	166.730,40
1.4	Naknade	3.441.100,00	4.228.862,50	3.690.966,55
1.5	Ostali prihodi	581.000,00	529.885,40	631.335,44
2	Donacije i transferi (741 + 742)	**7.506.415,00**	**7.618.167,32**	**9.176.219,83**
2.1	Donacije	30.000,00	157.664,79	32.464,03
2.2	Transferi	7.476.415,00	7.460.502,53	9.143.755,80
I	**Ukupno primici (1+2)**	**26.509.264,85**	**28.156.545,72**	**29.587.721,48**
	IZDACI			
3	Tekući izdaci	**11.813.558,00**	**11.056.408,40**	**10.524.379,43**
3.1	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	6.778.140,00	5.699.090,23	6.344.103,15
3.2	Ostala lična primanja	445.715,00	344.241,78	366.531,93
3.3	Rashodi za materijal	883.049,00	782.012,49	648.621,49
3.4	Rashodi za usluge	928.360,00	741.660,78	723.629,49
3.5	Tekuće održavanje	252.000,00	1.246.769,35	184.173,12
3.6	Kamate	320.000,00	619.498,93	306.492,38
3.7	Renta	112.600,00	201.990,46	111.233,03
3.8	Subvencije	796.007,00	687.397,37	729.182,40
3.9	Ostali izdaci	1.297.687,00	733.747,01	1.110.412,44
4	Transferi za socijalnu zaštitu	**70.200,00**	**58.000,00**	**58.000,00**
4.1	Prava iz oblasti socijalne zaštite	70.200,00	58.000,00	58.000,00
4.2	Sredstva za tehnološke viškove	0,00	0,00	0,00
4.3	Prava iz oblasti penzijskog i invalidskog osiguranja	0,00	0,00	0,00
4.4	Ostala prava iz oblasti zdravstvene zaštite	0,00	0,00	0,00
4.5	Ostala prava iz oblasti zdravstvenog osiguranja	0,00	0,00	0,00
5	Transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom	**11.557.083,00**	**6.363.885,69**	**11.140.996,70**
6	Otplata garancija	**0,00**	**0,00**	**0,00**
7	Rezerve	**740.000,00**	**468.185,02**	**670.713,32**
II	**Ukupno izdaci (3+4+5+6+7)**	**24.180.841,00**	**17.946.479,11**	**22.394.089,45**
III	**Neto novčani tok (I-II)**	**2.328.423,85**	**10.210.066,61**	**7.193.632,03**
	NOVČANI TOK PO OSNOVU INVESTIRANJA			
8	Primici od prodaje nefinansijske imovine	810.000,00	33.048,00	622.983,80
9	Primici od prodaje finansijske imovine	0,00	0,00	0,00
10	Primici od otplate kredita	12.000,00	0,00	2.000,00
11	Kapitalni izdaci	8.971.500,00	3.165.347,21	3.955.580,30
12	Date pozajmice i krediti	0,00	0,00	0,00
IV	**Neto novčani tok po osnovu investiranja (8+9+10-11-12)**	**-8.149.500,00**	**-3.132.299,21**	**-3.330.596,50**
	NOVČANI TOK PO OSNOVU FINANSIRANJA			
13	Pozajmice i krediti	0,00	0,00	0,00
14	Otplata duga	1.098.000,00	697.146,90	1.091.710,77
15	Otplata obaveza iz prethodnog perioda	3.149.659,00	2.718.395,41	2.974.061,03
V	**Neto novčani tok po osnovu finansiranja (13-14-15)**	**-4.247.659,00**	**-3.415.542,31**	**-4.065.771,80**
VI	**Povećanje/smanjenje gotovine (III+IV+V)**	**-10.068.735,15**	**3.662.225,09**	**-202.736,27**
VII	**Gotovina na početku perioda**	**10.068.735,15**	**6.406.510,06**	**10.068.735,15**
VIII	**Gotovina na kraju perioda (VI+VII)**	**0,00**	**10.068.735,15**	**9.865.998,88**

U Nikšiću, 13.02.2025

Lice odgovorno za sastavljanje izvještaja

STARJEŠINA ORGANA

U tabeli je prikazan pozitivan novčani tok po osnovu investiranja za 2024. godinu, a smanjenje gotovine na kraju izvještajnog perioda iznosi 202.736,27€. Gotovina na početku 2024. godine iznosila je 10.068.735,15€, tako da gotovina na kraju izvještajnog perioda iznosi 9.865.998,88€, što je manje za 202.736,27€ u odnosu na prethodnu godinu.

Finansijski rezultat Opštine prikazan je u Izvještaju o konsolidovanoj potrošnji:

IZVJEŠTAJ O KONSOLIDOVANOJ JAVNOJ POTROŠNJI							Obrazac 7 Godina 2024
Računi				Opis	Plan	Izvršenje	
						Prethodna godina	Tekuća godina
7				PRIMICI	19.032.849,85	20.696.043,19	20.443.965,68
	71			Tekući prihodi	19.002.849,85	20.538.378,40	20.411.501,65
		711		Porezi	14.722.249,85	15.554.209,18	15.922.469,26
			7111	Porez na dohodak fizičkih lica	6.672.249,85	6.534.933,32	7.009.515,49
			7112	Porez na dobit pravnih lica	0,00	0,00	0,00
			7113	Porez na imovinu	6.550.000,00	7.587.651,84	7.279.288,69
			7114	Porez na dodatu vrijednost	0,00	0,00	0,00
			7115	Akcize	0,00	0,00	0,00
			7116	Porez na međunarodnu trgovinu i transakcije	0,00	0,00	0,00
			7117	Lokalni porezi	1.500.000,00	1.431.624,02	1.633.665,08
			7118	Ostali porezi	0,00	0,00	0,00
		712		Doprinosi	0,00	0,00	0,00
			7121	Doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje	0,00	0,00	0,00
			7122	Doprinos zs zdravstveno osiguranje	0,00	0,00	0,00
			7123	Doprinos za osiguranje od nezaposlenosti	0,00	0,00	0,00
			7124	Ostali doprinosi	0,00	0,00	0,00
		713		Takse	258.500,00	225.421,32	166.730,40
			7131	Administrativne takse	85.000,00	79.435,30	67.726,35
			7132	Sudske takse	0,00	0,00	0,00
			7133	Boravišne takse	0,00	0,00	0,00
			7134	Registracione takse	0,00	0,00	0,00
			7135	Lokalne komunalne takse	173.500,00	145.986,02	99.004,05
			7136	Ostale takse			
		714		Naknade	3.441.100,00	4.228.862,50	3.690.966,55
			7141	Naknada za korišćenje dobara od opšteg interesa	1.290.100,00	2.779.109,57	1.652.589,23
			7142	Naknada za korišćenje prirodnih dobara	680.000,00	425.940,30	545.513,18
			7143	Ekološka naknada	0,00	0,00	0,00
			7144	Naknada za priređivanje igara na sreću	0,00	0,00	0,00
			7145	Naknada za korišćenje građevinskog zemljišta	0,00	0,00	0,00
			7146	Naknada za uređenje i izgradnju građevinskog zemljišta	530.000,00	236.236,68	499.001,35
			7147	Naknada za izgradnju i održavanje lokalnih puteva	0,00	0,00	0,00
			7148	Naknada za korišćenje opšt. i nekateg. puteva	916.000,00	772.606,95	970.621,15
			7149	Ostale naknade	25.000,00	14.969,00	23.241,64
		715		Ostali prihodi	581.000,00	529.885,40	631.335,44
			7151	Prihodi od kapitala	1.000,00	0,00	0,00
			7152	Novčane kazne i oduzete imovinske koristi	220.000,00	193.152,58	217.953,35
			7153	Prihodi koje ostvaruju organi vršenjem svoje djelatnosti	60.000,00	46.456,07	47.174,84
			7154	Samodoprinosi	0,00	0,00	0,00
			7155	Ostali prihodi	300.000,00	290.276,75	366.207,25
	74	741		Donacije	30.000,00	157.664,79	32.464,03
4				IZDACI	36.302.000,00	23.830.221,73	29.323.730,78
	41			Tekući izdaci	11.813.558,00	11.056.408,40	10.524.379,43
		411		Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	6.778.140,00	5.699.090,23	6.344.103,15
			4111	Neto zarade	4.939.420,00	4.461.136,25	4.868.542,28
			4112	Porez na zarade	254.845,00	167.762,98	218.900,52
			4113	Doprinosi na teret zaposlenog	980.980,00	705.222,51	795.293,91
			4114	Doprinosi na teret poslodavca	569.395,00	343.168,57	432.909,35
			4115	Opštinski prirez	33.500,00	21.799,92	28.457,09
		412		Ostala lična primanja	445.715,00	344.241,78	366.531,93
		413		Rashodi za materijal	883.049,00	782.012,49	648.621,49
		414		Rashodi za usluge	928.360,00	741.660,78	723.629,49
		415		Tekuće održavanje	252.000,00	1.246.769,35	184.173,12
		416		Kamate	320.000,00	619.498,93	306.492,38
		417		Renta	112.600,00	201.990,46	111.233,03
		418		Subvencije	796.007,00	687.397,37	729.182,40
		419		Ostali izdaci	1.297.687,00	733.747,01	1.110.412,44
	42			Transferi za socijalnu zaštitu	70.200,00	58.000,00	58.000,00
		421		Prava iz oblasti socijalne zaštite	70.200,00	58.000,00	58.000,00
		422		Sredstva za tehnološke viškove	0,00	0,00	0,00
		423		Prava iz oblasti penzijskog i invalidskog osiguranja	0,00	0,00	0,00
		424		Ostala prava iz oblasti zdravstvene zaštite	0,00	0,00	0,00
		425		Ostala prava iz oblasti zdravstvenog osiguranja	0,00	0,00	0,00
	43			Transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru	11.557.083,00	6.363.885,69	11.140.996,70
		431	4311	Transferi za zdravstvenu zaštitu	65.000,00	24.180,60	37.315,29
			4312	Transferi obrazovanju	28.800,00	27.443,84	25.932,78
			4313	Transferi institucijama kulture i sporta	1.821.000,00	1.019.787,82	1.694.266,55
			4314	Transferi nevladinim organizacijama	169.100,00	79.018,75	162.312,02
			4315	Transferi političkim partijama, strankama i udruženjima	374.600,00	323.939,80	365.683,90
			4316	Transferi za jednokratne socijalne pomoći	149.100,00	80.723,02	127.289,82
			4317	Transferi za lična primanja pripravnika	0,00	0,00	0,00
			4318	Ostali transferi pojedincima	364.543,00	200.759,36	355.713,90
			4319	Ostali transferi institucijama	3.123.715,00	2.479.800,66	2.984.856,84
		432	4324	Transferi opštinama	0,00	0,00	0,00
			4325	Transferi budžetu države	0,00	0,00	0,00
			4326	Transferi javnim preduzećima	5.461.225,00	2.128.231,84	5.387.625,60
	44			Kapitalni izdaci	8.971.500,00	3.165.347,21	3.955.580,30
		441		Kapitalni izdaci	8.971.500,00	3.165.347,21	3.955.580,30
	46	462		Otplata garancija	0,00	0,00	0,00
		463		Otplata obaveza iz prethodnih godina (dio)	3.149.659,00	2.718.395,41	2.974.061,03
	47			Rezerve	740.000,00	468.185,02	670.713,32
				Suficit/deficit	-9.792.735,15	4.326.323,99	263.990,70
				Finansiranje	-1.098.000,00	-697.146,90	-1.091.710,77
				Domaće finansiranje	-400.000,00	0,00	-394.563,87
	75	751	7511	Pozajmice i krediti iz domaćih izvora	0,00	0,00	0,00
	46	461	4611	Otplata dugova	400.000,00	0,00	394.563,87
		463	4630	Promjena (smanjenje) neto obaveza iz prethodnog perioda	0,00	0,00	0,00
				Inostrano finansiranje	-698.000,00	-697.146,90	-697.146,90
				Krediti i hartije od vrijednosti	-698.000,00	-697.146,90	-697.146,90
	75	751	7512	Pozajmice i krediti iz inostranih izvora	0,00	0,00	0,00
	46	461	4612	Otplata dugova	698.000,00	697.146,90	697.146,90
	44	441	4418	Izdaci za kupovinu hartija od vrijednosti	0,00	0,00	0,00
	45			Date pozajmice i krediti	0,00	0,00	0,00
	72			Prihodi od prodaje imovine	810.000,00	33.048,00	622.983,80
	73			Primici od otplate kredita i sredstva prenešena iz prethodne godine	12.000,00	0,00	2.000,00
	74	742		Transferi	7.476.415,00	7.460.502,53	9.143.755,80
				Povećanje/smanjenje depozita	10.068.735,15	-3.662.225,09	202.736,27

U Izvještaju je prikazan suficit/deficit u iznosu 263.990,70€.

Uvidom u računovodstvenu dokumentaciju, glavnu knjigu opštine Nikšić i izvještaje koje opština sačinjava i dostavlja Ministarstvu finansija, utvrđeno je da opština Nikšić evidenciju prihoda i rashoda vrši u skladu sa Pravilnikom o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet Crne Gore i budžete opština, a izvještavanje i promjene evidencije izdataka vrši na propisanim obrascima u skladu sa Pravilnikom o načinu sačinjavanja i podnošenja finansijskih izvještaja budžeta, državnih fondova i jedinica lokalne samouprave.

Kontrolnom revizijom, a na osnovu navedenog, utvrđeno je da je **preporuka F2 realizovana.**

Preporuka P1

Nalaz DRI: Opština je tokom 2022. godine, prije zasnivanja radnog odnosa na neodređeno radno vrijeme, zbog povećanog obima posla angažovala zaposlene po osnovu Ugovora o privremenim i povremenim poslovima. Ugovori o obavljanju privremenih i povremenih poslova zaključeni su za vršenje poslova iz redovne nadležnosti Opštine Nikšić koji se mogu okvirno prepoznati kroz opis poslova iz Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji što nije u skladu sa odredbama čl. 108 - 122 Zakona o lokalnoj samoupravi kojima je regulisan postupak zasnivanja radnog odnosa. Takođe, Ugovori su produžavani više puta po 120 dana što nije u skladu sa članom 200 Zakona o radu.

Preporuka P1: Opština treba da ugovore o privremenim i povremenim poslovima zaključuje u skladu sa čl. 200 Zakona o radu, za obavljanje određenih poslova koji nijesu predviđeni aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i koji ne zahtijevaju posebno znanje i stručnost, a po svojoj prirodi su takvi da ne traju duže od 120 radnih dana u kalendarskoj godini, sa licem koje se nalazi na evidenciji Zavoda za zapošljavanje.

Utvrđeno činjenično stanje:

-Opština je u 2024. godini zaključila 51 ugovor o privremenim i povremenim poslovima na poslovima predviđenim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, na period do 120 dana. Četiri zaposlena su zasnovalala radni odnos na neodređeno radno vrijeme putem javnog oglasa u 2024. godini i to jedan u Službi zaštite i spašavanja i tri u Službi komunalne policije.

-U toku 2025. godine njih 34 je i dalje angažovano po Ugovoru o privremenim i povremenim poslovima s tim što su 3 zaposlena (koja su nastavila angažman ugovorom o djelu) zasnovala radni odnos na osnovu javnog oglasa na neodređeno radno vrijeme i u kategoriji visoko rukovodni kadar, sekretar Sekretarijata za komunalne poslove i saobraćaj u statusu vršioca dužnosti od 17.07.2025. godine.

Rezime: Ugovori koje su organi lokalne uprave zaključivali u 2024. oj godini za vršenje poslove iz redovne djelatnosti Opštine u velikom broju su zaključivani kako bi se nadomjestio nedostatak izvršilaca, najčešće izazvan odlascima u penziju. Naime, tokom 2023. i 2024. godine organe lokalne uprave je napustilo 29 službenika zbog odlaska u penziju, dok je određeni broj službenika sporazumno raskinuo radni odnos. Problem nedostatka službenika je naročito izražen u specifičnim službama kao što su Služba zaštite i spašavanja i Komunalna policija. Takođe, evidentan je nedostatak službenika koji posjeduju specifična znanja i vještine (građevinski inženjeri, planeri, geodete i slično) kao i službenika angažovanim na poslovima neophodnim za funkcionisanje pojedinih organa lokalnu uprave.

Kontrolnom revizijom, a na osnovu navedenog, utvrđeno je da **preporuka P1 nije realizovana.**

Preporuka P2

Nalaz DRI: Opština je za pojedine zaposlene nakon Ugovora o privremenim i povremenim poslovima zaključivala Ugovore o djelu na ime povećanog obima posla. Ugovorom o djelu reguliše se odnos između naručioca i poslenika u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim odnosima. Suština ovog ugovornog odnosa je u tome da se ne radi o radnom odnosu, gdje naručilac nije u ulozi poslodavca, a poslenik (izvođač) nije u ulozi zaposlenog. Međutim, ukoliko je sklopljen ugovor o djelu, a radnik obavlja poslove koji s obzirom na prirodu i vrstu posla imaju obilježje posla za koji se zasniva radni odnos, takav ugovor se smatra ugovorom o radu, nezavisno od toga kako su stranke taj ugovor nazvale. Navedeno angažovanje nije u skladu sa propisima koji regulišu oblast zapošljavanja i predstavlja njihovu zloupotrebu.
Odlukom o budžetu Opštine Nikšić za 2022. godinu nijesu planirani izdaci po osnovu ugovora o djelu. Uvidom u računovodstvenu dokumentaciju utvrđeno je da je opština na ime ugovora o djelu isplatila iznos od 296.555,22€ sa pripadajućim porezima i prirezima. Od ukupno isplaćenog iznosa, iznos od 277.792,82€ evidentiran je na računu 412 – ostala lična primanja, dok je preostali iznos od 18.762,40€ evidentiran po mjestu troška i u okviru pojedinih programskih aktivnosti koje su planirane Odlukom o budžetu opštine Nikšić.

Preporuka P2: Opština treba da zaključivanje ugovora o djelu vrši u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima samo za obavljanje poslova koji su van redovne djelatnosti poslodavca, odnosno za vršenje poslova koji nijesu predviđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Utvrđeno činjenično stanje:

-Opština je u 2024. godini zaključila 73 ugovora o djelu na poslovima predviđenim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta od kojih je četiri zasnovalo radni odnos na osnovu javnog oglasa na neodređeno radno i zaposleni u statusu vršioca dužnosti na poslovima Glavnog administratora u 2024. godini.

-Opština je u 2024. godini za 20 zaposlenih koji su bili angažovani do 120 dana po Ugovoru o privremenim i povremenim poslovima, produžila radni odnos Ugovorom o djelu.

-U skladu sa članom 5 Ugovora o reprogramu poreskog duga, prilikom svakog novog zapošljavanja Opština je dužna da obezbijedi saglasnost Ministarstva finansija. Opština je u toku 2024. godine zaključivala ugovore o djelu na poslovima koji su predviđeni aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta od kojih su četiri zaposlena zasnovala radni odnos na neodređeno radno vrijeme putem javnog oglasa. Na ovaj način popunjen je dio slobodnih radnih mjesta u Službi zaštite i spašavanja i Komunalnoj policiji uz pisanu saglasnost Ministarstva finansija. Za ostala radna mjesta za radnike koji su takođe bili angažovani ugovorom o djelu a za koje je Opština takođe tražila saglasnost za raspisivanje javnog oglasa Ministarstvo finansija nije dalo pozitivan odgovor.

-Opština je u obavezi da svako angažovanje zaposlenih obavlja u skladu sa propisima, kojima se reguliše zapošljavanje lokalnih službenika i namještenika.

Rezime: Opština je nastavila praksu zaključivanja ugovora o djelu nakon isteka 120 dana Ugovora o privremenim i povremenim poslovima.

Kontrolnom revizijom, a na osnovu navedenog, utvrđeno je da **preporuka P2 nije realizovana.**

Preporuka P3

Nalaz DRI: Članom 12a Zakona o volonterskom radu propisano je da Ugovor o volonterskom radu može da se zaključi i sa licem koje želi da se stručno osposobi i stekne posebna znanja i vještine za rad u svojoj struci. Volonterski rad obavljen u smislu ovog člana priznaje se kao radno iskustvo i kao uslov za polaganje stručnog ispita. Međutim, članom 17 istog Zakona volonter ima pravo na volontersku knjižicu i upisivanje podataka o volonterskom radu. Nakon prestanka volonterskog rada, organizator volonterskog rada u skladu sa čl. 30 Zakona upisuje u volontersku knjižicu: podatke o vremenu pružanja volonterske usluge, vrsti volonterskog rada i obuci koju je volonter stekao tokom trajanja volonterskog rada. U Opštini Nikšić u 5 slučajeva je utvrđeno da je zasnivanje radnog odnosa usljed priznavanja volonterskog rada kao radnog iskustva vršeno bez volonterske knjižice i Ugovora o volonterskom radu.

Preporuka P3: Opština treba da priznavanje volonterskog rada vrši u skladu sa Zakonom o volonterskom radu, na osnovu zaključenih ugovora o volonterskom radu i podataka iz volonterske knjižice o vremenu pružanja volonterske usluge, vrsti volonterskog rada i obuci koju je volonter stekao tokom trajanja volonterskog rada.

Utvrđeno činjenično stanje:

Pregledom dokumentacije u Službi komunalne inspekcije - Odsjek za vode, turizam i ugostiteljstvo, tokom 2024. godine radni odnos su zasnovale:
- zaposlena sa diplomom o stečenom visokom obrazovanju i uvjerenjem o obavljenom stručnom osposobljavanju od 15.10.2020. godine u JU Centar za socijalni rad za Opštine Nikšić, Plužine i Šavnik.
Ugovorom o volontiranju od 18.10.2019. godine sa NVO Udruženje roditelji za period od 18.10.2019. do 14.01.2020. godine i za period od 16.10.2020. do 16.10.2022. godine zaposlenoj je upisano 2 godine, 2 mjeseca i 27 dana u Volonterskoj knjižici.
- zaposlena sa diplomom o stečenom visokom obrazovanju i Uvjerenjem o obavljenom stručnom osposobljavanju od 21.10.2019. godine iz D.O.O. "MDT" Nikšić, Uvjerenjem da je radila kao advokatski pripravnik u periodu od 29.12.2020. do 29.06.2021.godine u advokatskoj kancelariji Lješković u Podgorici. Takođe, angažovanjem po Ugovoru u Opštini od 19.07.2022. godine ima upisano 1 godinu, 10 mjeseci i 17 dana radnog iskustva.
Ugovorom o volonterskom radu od 15.12.2018. godine zaposlene sa NVO "Centar za afirmaciju RE populacije" - CAREP sa sjedištem u Nikšiću za period od 01.01.2019. do 31.12.2019. godine; od 01.01.2020. do 30.11.2020. godine i 01.08.2021. do 31.12.2021. godine, odnosno ukupno 2 godine, 3 mjeseca i 7 dana što je upisano u Volonterskoj knjižici.
Pregledom dokumentacije u Službi komunalne inspekcije - Odsjek za komunalno stambenu djelatnost tokom 2024. godine radni odnos su zasnovale:
- zaposlena sa diplomom o stečenom visokom obrazovanju os 16.10.2021. godine. Kao radno iskustvo dostavljen je Ugovor o volonterskom radu od 01.11.2021. godine sa NVO Ekološki pokret "Ozon" za period od 01.11.2021. do 30.11.2023. godine odnosno 2 godine i 1 mjesec što je evidentirano u Volonterskoj knjižici.
- zaposlena sa diplomom o stečenom visokom obrazovanju od 06.03.2020. godine i Uverenjem o obavljenom stručnom osposobljavanju od 16.10.2021. godine sa NVO Društvo prijatelja biblioteke "Njegoš" Nikšić. Takođe, angažovanjem po Ugovoru u Opštini ima upisano 10 mjeseci i 12 dana radnog iskustva.
Ugovor o volontiranju od 01.11.2021. godine sa NVO Udruženje mladih sa hendikepom Nikšić za period od 01.11.2021. do 27.06.2022. godine odnosno 7 mjeseci i 26 dana upisano je u Volonterskoj knjižici.
Svi zaposleni kojima je volonterski rad priznat kao radno iskustvo u personalnom dosijeu imaju; zaključen ugovor o volonterskom radu, podatke iz volonterske knjižice o vremenu pružanja volonterske usluge, vrsti volonterskog rada i obuci koju je volonter stekao tokom trajanja volonterskog rada.

Kontrolnom revizijom, a na osnovu navedenog, utvrđeno je da **preporuka P3 realizovana.**

Preporuka P4

Nalaz DRI: Sekretar sekretarijata za kulturu, sport, mlade i socijalno staranje koji je imenovan 22.11.2021.g na osnovu javnog konkursa za radno mjesto kojim su propisani uslovi VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, najmanje tri godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja ili 8 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima u odnosu na poslove radnog mjesta za koje je objavljen konkurs, ne ispunjava uslove za navedeno radno mjesto. Uvjerenje o završenim specijalističkim akademskim studijama je od 22.07.2020. godinu što znači da zaposleni nema najmanje tri godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja ili 8 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima u nivou VII1 kvalifikacije obrazovanja.

Preporuka P4: Opština treba da uslove za zasnivanje radnog odnosa visokog rukovodnog kadra predviđene Pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta uskladi sa članom 102 Zakona o lokalnoj samoupravi i posebnim zakonima.

Utvrđeno činjenično stanje:

-U 2024.godini na osnovu javnog konkursa imenovani su: Rukovodilac Službe komunalne inspekcije i rukovodilac Službe za unutrašnju reviziju.

-U 2025. godini na osnovu javnog konkursa imenovan je Glavni administrator.

Opština je poštovala zakonske uslove za imenovanje visoko rukovodnog kadra putem javnog konkursa u skladu sa odredbama članova 110 – 114 i 120 - 122 Zakona o lokalnoj samoupravi.

Kontrolnom revizijom, a na osnovu navedenog, utvrđeno je da je **preporuka P4 realizovana.**

Preporuka P5

Nalaz DRI: Direkcija za imovinu, Služba zaštite i spašavanja i Sekretarijat za uređenje prostora i zaštitu životne sredine nijesu vršili ocjenjivanje državnih službenika i namještenika što nije u skladu sa članom 127 Zakona o lokalnoj samoupravi. Takođe, u Opštini nije vršeno ocjenjivanje visokog rukovodnog kadra u 2022. godini što nije u skladu sa članom 128 Zakona o lokalnoj samoupravi.

Preporuka P5: Opština treba da, u cilju praćenja rada i pravilnog odlučivanja o kretanju u službi, obezbijedi ocjenjivanje visoko rukovodnog kadra i državnih službenika i namještenika u skladu sa članom 127 i 128 Zakona o lokalnoj samoupravi.

Utvrđeno činjenično stanje:

-U Opštini je vršeno ocjenjivanje državnih službenika i namještenika u svim organima lokalne uprave i službi za 2024. godinu, ujedno i za Direkciju za imovinu, Službu zaštite i spašavanja i Sekretarijat za uređenje prostora i zaštitu životne sredine.

-Takođe, vršeno je i ocjenjivanje visoko rukovodnog kadra dva puta u toku godine za šta su dostavljena Rješenja o ocjeni rada za 01.01.2024. - 30.06.2024. godine i Rješenja o ocjeni rada za 01.07.2024. - 31.12.2024. godine za sve starješine organa i službi.

Kontrolnom revizijom, a na osnovu navedenog, utvrđeno je da je **preporuka P5 realizovana.**

Preporuka P6

Nalaz DRI: Služba unutrašnje revizije nije imala rukovodioca od jula 2021. do sredine juna 2022. godine. Iz tog razloga dio Godišnjeg plana iz 2021. godine nije realizovan što je imalo uticaja na pripremu i realizaciju plana za 2022. godinu koji je donijet septembra mjeseca nakon imenovanja rukovoditeljke Službe za unutrašnju reviziju, koja je u međuvremenu raskinula radni odnos (09.03.2023. godine). U skladu sa članom 49 st 6 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru Jedinica za unutrašnju reviziju ne može imati manje od tri unutrašnja revizora sa rukovodiocem jedinice za unutrašnju reviziju.

Preporuka P6: Opština treba da shodno članu 49 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru imenuje rukovodioca Službe za unutrašnju reviziju.

Utvrđeno činjenično stanje:

-Opština je na osnovu javnog konkursa postavila Rješenjem o imenovanju rukovodioca Službe za unutrašnju reviziju 23.07.2024. godine.

-Nakon imenovanja rukovodioca Službe ažurirana je Povelja unutrašnje revizije, pripremljeni su i ažurirani Sporazumi o obavljanju unutrašnje revizije u opštinama Plužine i Šavnik. Strateški plan Službe donijet je u novembru 2024. godine.

Kontrolnom revizijom, a na osnovu navedenog, utvrđeno je da je **preporuka P6 realizovana.**

Preporuka P7

Nalaz DRI: Opština podatke o korišćenju, održavanju i evidenciji službenih vozila ne vodi u Službi za zajedničke poslove kako je to predviđeno Internim uputstvom o količini goriva za korišćenje službenih vozila Opštine Nikšić koje je donijeto 01.03.2022. godine.

Preporuka P7: Opština treba da korišćenje, održavanje i evidenciju službenih vozila preda u nadležnost Službe za zajedničke poslove i izvrši usklađivanje Internog uputstva za ostvarivanje prava na korišćenje službenih vozila sa Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Nikšić.

Utvrđeno činjenično stanje:

-Opština je donijela Odluku o načinu i uslovima korišćenja službenih vozila 05.12.2023. godine. Članom 14 određeno je da evidenciju zaduženih službenih vozila, putnih naloga kao i obavljanje administrativno-tehničkih poslova, poslova održavanja, servisiranja, osiguranja, registracije, čuvanja dokumentacije i evidenciju pređene kilometraže vodi Služba za zajedničke poslove.

-Opština je donijela Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe za zajedničke poslove 18.12.2025. godine. U Odsjeku za opšte i tehničko održavanje, predviđeno je radno mjesto pod rednim brojem 13, na poslovima koji se odnose na praćenje rokova registracije, tehničkog pregleda, osiguranja vozila, popravki, potrošnji goriva kao i ostalih vezanih poslova.

Opština je donijela Odluku o načinu i uslovima korišćenja službenih vozila kojom je predala službena vozila u nadležnost Službe za zajedničke poslove kao i Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe kojim je predviđeno radno mjesto za te poslove.

Kontrolnom revizijom, a na osnovu navedenog, utvrđeno je da je **preporuka P7 realizovana.**

Preporuka P8

Nalaz DRI: Trezorsko poslovanje ne vrši se u potpunosti u skladu sa članom 58 Uputstva u o bližem načinu rada trezora jedinica lokalne samouprave jer se u izvršenju budžeta ne koriste obrasci: Dinamički plan potrošnje - obrazac 1, Zahtjev za rezervisanje sredstava – Obrazac 3, Izmjena dnevnika - obrazac 5.

Preporuka P8: Opština treba da u skladu sa članom 58 Uputstva o bližem načinu rada trezora jedinica lokalne samouprave izvršenje budžeta vrši na obrascima – Dinamički plan potrošnje obrazac 1, Zahtjev za rezervisanje sredstava – Obrazac 3 i Izmjena dnevnika - obrazac 5.

Utvrđeno činjenično stanje:

-Opština je dostavila Dinamički plan potrošnje za 2024.godinu i 2025. godinu za sve potrošačke jedinice. Takođe su dostavljena i Rješenja o preknjižavanju Uprave lokalnih javnih prihoda.

-Zahtjev za rezervisanje sredstava Obrazac 3, sačinjava samo potrošačka jedinica Sekretarijat za kulturu, sport, mlade i socijalno staranje. Ostale potrošačke jedinice osim par zahtjeva Sekretarijata za finansije razvoj i preduzetništvo, ne sačinjavaju obrazac 3.

Opština uglavnom nije sačinjavala Obrazac 3 - Zahtjev za rezervisanje sredstava na šta je u obavezi prema Uputstvu o bližem načinu rada trezora jedinica lokalne samouprave.

Kontrolnom revizijom, a na osnovu navedenog, utvrđeno je da je **preporuka P8 djelimično realizovana.**

Preporuka P9

Nalaz DRI: Opština nije shodno članu 31 Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti dostavila nacrt odluke o budžetu opštine Ministarstvu finansija do 1. novembra, već 09.12.2020. godine.
Predlog odluke o Budžetu opštine Nikšić za 2022. godinu na koji je Ministarstvo finansija dalo saglasnost 20.12.2021.g, nije mogao biti dostavljen Skupštini Opštine do 1. decembra tekuće godine, kako je to određeno članom 28 Zakona o finansiranju lokalne samouprave, već je to urađeno 23.12.2021. godine.

Preporuka P9: Opština treba da planiranje i usvajanje budžeta vrši u skladu sa rokovima predviđenim čl. 32. Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti i čl. 28 Zakona o finansiranju lokalne samouprave.

Utvrđeno činjenično stanje:

-Opština je usvojila Internu proceduru za izradu nacrta i predloga odluke o budžetu Opštine 11.07.2023. godine i svoje planiranje budžeta uskladila s istom.

-Sekretarijat za finansije, razvoj i preduzetništvo je uputio 10.06.2024. godine obavještenje svim potrošačkim jedinicama za dostavljanje podataka za izradu Nacrta Odluke o budžetu za 2025.godinu. Smjernice za pripremu budžeta jedinica lokalne samouprave dostavljene su 11.09.2024. godine. Nacrt Odluke o budžetu za 2025. proslijeđen je Ministarstvu finansija 31.10.2024. godine u skladu sa Zakonom o budžetu i fiskalnoj odgovornosti. Opština je Mišljenje Ministarstva finansija na predlog Odluke o budžetu za 2025.godinu, dobila 11.12.2024.godine i isti proslijedila Skupštini Opštine 12.12.2024. godine.

Opština je usvojila Internu proceduru za izradu nacrta i predloga odluke o budžetu Opštine i uskladila planiranje i usvajanje sa rokovima u skladu sa Zakonom. Nakon dobijanja mišljenja od strane Ministarstva finansija, Opština je predlog Odluke o budžetu za 2025. godinu proslijedila Skupštini Opštine.

Kontrolnom revizijom, a na osnovu navedenog, utvrđeno je da je **preporuka P9 realizovana.**

Preporuka P10:

Nalaz DRI: U toku 2022. godine doneseno je 692 rješenja (345 za fizička i 347 za pravna lica) o prinudnoj naplati. Uprava lokalnih prihoda ne vodi evidenciju o vrijednosti potraživanja po osnovu rješenja o prinudnoj naplati, kao i o naplaćenom iznosu potraživanja po ovom osnovu.

Preporuka P10: Opština treba da u skladu sa Zakonom o poreskoj administraciji preduzima mjere prinudne naplate prema svim poreskim obveznicima koji nijesu izmirili poreske obaveze u propisanim rokovima. Takođe, u skladu sa čl. 333 i 335 Zakona o svojinsko pravnim odnosima treba obavijestiti hipotekarne dužnike o početku namirenja potraživanja, vansudskom ili sudskom prodajom nepokretnosti opterećene hipotekom, u skladu sa Zakonom o izvršenju i obezbeđenju.

Utvrđeno činjenično stanje:

Tokom 2024. godine Uprava lokalnih javnih prihoda opštine Nikšić donijela je ukupno 769 rješenja o prinudnoj naplati i to za:

Porez na nepokretnosti:
321 rješenje od čega se na pravna lica odnosi 145 rješenja, a za fizička lica 176 rješenja. Od navedenog broja, 88 rješenja dostavljeno je Centralnoj banci Crne Gore na blokadu sredstava sa žiro računa, a 11 rješenja na blokadu sredstava sa žiro računa isplatioca zarade, dok je 15 rješenja dostavljeno Fondu PIO na blokadu sredstava sa žiro računa. Takođe, donijeto je i 15 rješenja o obezbjeđenju poreskog potraživanja (hipoteka) i 3 zahtjeva za brisanje tereta prava hipoteke i isti su proslijeđeni Upravi za nekretnine – PJ Nikšić na dalju realizaciju.

Direkciji za imovinu dostavljena su 3 predmeta na postupanje iz njihove nadležnosti.

Podnijeto je 8 Zahtjeva za sprovođenje postupka potraživanja (stečaj).

Naknade za korišćenje komercijalnih objekata kojima je omogućen pristup sa opštinskog puta:

371 rješenje o prinudnoj naplati, od čega je 141 rješenje dostavljeno Centralnoj banci Crne Gore sa zahtjevom za blokadu sredstava sa žiro računa. Tokom 2024. godine Sektor naplate je donio i 1 rješenje o obezbjeđenju poreskog potraživanja (hipoteka) po osnovu naknade za korišćenje komercijalnih objekata kojima je omogućen pristup sa opštinskog puta.

Naknada za članski doprinos Turističkoj organizaciji:

77 rješenja o prinudnoj naplati, od čega je 23 rješenja proslijeđeno Centralnoj banci Crne Gore na blokadu sredstava sa žiro računa.

U postupku revizije utvrđeno je da je Opština preduzela značajne mjere u cilju prinudne naplate prema poreskim obveznicima koji nijesu izmirili poreske obaveze u propisanim rokovima. Međutim, Opština ne vodi evidenciju o vrijednosti potraživanja po osnovu rješenja o prinudnoj naplati, kao i o naplaćenom iznosu potraživanja po ovom osnovu.

Kontrolnom revizijom, a na osnovu navedenog, utvrđeno je da je **preporuka P 10 djelimično realizovana.**

Preporuka P11

Nalaz DRI: Opština je izvršila pretplatu po osnovu plaćenog poreza na dohodak fizičkih lica i doprinosa za obavezno socijalno osiguranje u 2022. godini u iznosu od 298.232,72€. Greška je uslijedila usled iskazivanja veće bruto osnovice ličnih primanja u odnosu na bruto osnovicu koja je iskazana u obračunskim listama zaposlenih u organima lokalne samouprave Opštine. U toku revizije dostavljeni su novi korigovani IOPPD obrasci za 2022. godinu.

Preporuka P11: Opština treba da obračun naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad vrši u skladu sa Uputstvom o načinu obračuna zarade i naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad i Zakona o obaveznom zdravstvenom osiguranju

Utvrđeno činjenično stanje:

-Opština je inovirala Interno uputstvo za obračun i isplatu zarada, naknada i drugih primanja 27.06.2023. godine i članom tri odredila da Sekretarijatu za finansije, razvoj i preduzetništvo potrošačke jedinice dostavljaju rješenja o zasnivanju radnog odnosa i rješenja o zaradi najkasnije zadnjeg dana u mjesecu u kome su ta akta donijeta. Izvještaje o privremenoj spriječenosti za rad i akta kojima se odobrava plaćeno i neplaćeno odsustvo najkasnije do prvog u mjesecu u kojem se vrši obračun i isplata kao i akta o drugim primanjima najkasnije pet dana nakon donošenja istih.

- Opština je pretplatu po osnovu plaćenog poreza na dohodak fizičkih lica i doprinosa za obavezno socijalno osiguranje za 2022. godinu u iznosu od 298.616,38 eura u potpunosti zatvorila. Plaćanje poreza i doprinosa na isplaćene neto zarade se obavlja najkasnije do 15 narednog mjeseca za šta je i dostavljen tabelarni pregled obračunatih i plaćenih poreza i doprinosa za 2022. 2023. i 2024. godinu. Usvojeno je Interno pravilo za dostavljanje Izvještaja o obračunatom i plaćenom porezu na dohodak fizičkih lica i doprinosima za obavezno socijalno osiguranje kojim se članom 5 određuje ovjera i kontrola svih odgovornih lica u Sekretarijatu za finansije, razvoj i preduzetništvo. Opština takođe redovno izmiruje obaveze u skladu sa Ugovorom o reprogramu duga od 16.04.2015. godine.

-Zaposleni na neplaćenom odsustvu, za koje se utvrdilo da su primali iznos minimalne zarade, izvršili su povraćaj sredstava 2.543,89€ za period od 11.01.2022. do 21.07.2022. godine odnosno 570,25€ za period 01.11.2022. do 30.11.2022. godine.

-Obračun minulog rada za zaposlene u Službi za zajedničke poslove, Službi za saradnju i poslove predsjednika i Sekretarijata za lokalnu samoupravu je pravilno obračunat.

-Uvidom u obračunske liste, utvrđeno je da se obračun naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad vrši u skladu sa Uputstvom o načinu obračuna zarade i naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad i Zakona o obaveznom zdravstvenom osiguranju.

Opština je otklonila sve nepravilnosti vezane za kontrolu i podnošenje IOPPD obrazaca i obračun naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad.

Kontrolnom revizijom, a na osnovu navedenog, utvrđeno je da je **preporuka P11 realizovana.**

Preporuka P12

Nalaz DRI: Knjiga dnevnica od strane potrošačkih jedinica sadrži pored zaposlenih na neodređeno i određeno radno vrijeme i zaposlene po osnovu Ugovora o povremenim i privremenim poslovima i Ugovore o djelu. Na obračunu zarada za januar mjesec nalazi se 17 zaposlenih po osnovu Ugovora o povremenim i privremenim poslovima jedan zaposleni po osnovu Ugovora o djelu.

Preporuka P12: Opština treba da sa pozicije 411 isplaćuje isključivo zarade zaposlenima, a radnike angažovane po Ugovorima sa izdatka 4191 shodno Pravilniku o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet Crne Gore i budžete opština

Utvrđeno činjenično stanje:

-Odlukom o izmjenama Odluke o Budžetu Opštine na sjednici održanoj 26.11.2025. godine, izdaci po osnovu isplate ugovora o djelu i ugovora o privremenim i povremenim poslovima planirani su u iznosu od 1.150.000,00€ u Službi za saradnju, poslove predsjednika i informisanje.

-Ugovori o djelu redovno se unose u obrazac IOPPD za svaki mjesec pojedinačno pod šifrom 48 kao i ugovori o privremenim i povremenim poslovima pod šifrom 98 u skladu sa Pravilnikom o obliku, sadržini, načinu popunjavanja i dostavljanja jedinstvenog obrasca izvještaja o obračunatom i plaćenom porezu na dohodak fizičkih lica i doprinosima za obavezno socijalno osiguranje. Obaveze po osnovu obračunatih i isplaćenih ugovora isplaćuju se redovno uz plaćanje poreza i doprinosa na obračunate i isplaćene zarade svih zaposlenih na nivou Opštine za svaki mjesec pojedinačno.

Opština je planirala Odlukom o budžetu izdatak 4191- izdaci po ugovoru o djelu i sa te pozicije vrši isplatu.

Kontrolnom revizijom, a na osnovu navedenog, utvrđeno je da je **preporuka P12 realizovana.**

Preporuka P13

Nalaz DRI: Opština je u 2022. godini na ime prekovremenog rada isplatila iznos od 67.994,40€ u bruto iznosu. Prekovremeni rad za svih 12 mjeseci 2022. godine zaposlenima se obračunavao na osnovu usmenog naloga rukovodilaca potrošačke jedinice prema licu koje sastavlja Knjigu dnevnica.

Preporuka P13: Opština treba da u skladu sa Zakonom o radu, prekovremeni rad uvodi u slučaju iznenadnog povećanja obima posla, više sile i drugim iznenadnim slučajevima, pisanom odlukom poslodavca i da obavijesti inspektora rada o uvođenju prekovremenog rada u roku od tri dana od dana donošenja odluke o uvođenju prekovremenog rada.

Utvrđeno činjenično stanje:
-Opština je u 2024. godini isplatila 107.975,55€ na ime prekovremenog rada a za prvih 11 mjeseci 2025. godine 171.912,92€ u bruto iznosu. Sve starješine organa i službi donose Odluke o prekovremenom radu i dostavljaju Upravi za inspekciju rada. Služba zaštite i spašavanja zbog specifičnosti smjenskog rada i obračuna časova rada ne donosi Odluke o prekovremenom radu.

Kontrolnom revizijom je utvrđeno da Opština prekovremeni rad uvodi u slučaju iznenadnog povećanja obima posla, pisanom odlukom starješine organa i obavještava inspektora rada o uvođenju prekovremenog rada.

Kontrolnom revizijom, a na osnovu navedenog, utvrđeno je da je **preporuka P13 realizovana.**

Preporuka P14

Nalaz DRI: Odlukom o zaradama i drugim primanjima opštinskih službenika i namještenika u Opštini Nikšić, u skladu sa članom 4 predviđeno je da se određenim službenicima i namještenicima utvrđuje dodatak na osnovnu zaradu za obavljanje poslova na određenim radnim mjestima, do 30%. Na ovaj način Opština je dodatkom na osnovnu zaradu obuhvatila 94,83% zaposlenih.

Preporuka P14: Opština treba da skladu sa čl. 17 Zakona o zaradama u javnom sektoru preispita obuhvat dodatka za obavljanje poslova na određenim radnim mjestima i precizira radna mjesta, način ostvarivanja i iznos dodatka koji se isplaćuje uz osnovnu zaradu.

Utvrđeno činjenično stanje:

-Skupština Opštine na sjednici održanoj 27.04.2023. godine, donijela je Odluku o zaradama i drugim primanjima opštinskih službenika i namještenika u Opštini. Članom 4 određeno je da se zaposlenom na radnom mjestu na kome se poslovi obavljaju u određenom zvanju određuje dodatak na osnovnu zaradu od 10% i to: savjetnik predsjednika Opštine, savjetnik predsjednika Skupštine, savjetnik starješine organa ili drugo odgovarajuće zvanje, rukovodilac sektora ili drugo odgovarajuće zvanje, rukovodilac odeljenja ili drugo odgovarajuće zvanje, glavni inspektor, glavno ovlašćeno službeno lice, inspektor I, inspektor II, inspektor III, poslovi geodete u odgovarajućem zvanju, rukovodilac odsjeka ili drugo odgovarajuće zvanje, samostalni savjetnik I, ovlašćeno službeno lice I, samostalni savjetnik II, ovlašćeno službeno lice II, samostalni savjetnik III, ovlašćeno službeno lice III, viši savjetnik I, viši savjetnik II, viši savjetnik III, savjetnik I, savjetnik II, savjetnik III, saradnik I, saradnik II i saradnik III.

-Članom 5 iste Odluke određeno je da se zaposlenom na radnom mjestu na kome se poslovi obavljaju u određenom zvanju, određuje dodatak na osnovnu zaradu od 20% i to:rukovodilac sektora-službenik za javne nabavke, operativni poslovi u Službi zaštite i spašavanja u odgovarajućem zvanju, vatrogasac-spasilac, službenik u Komunalnoj policiji sa posebnim uslovima za vršenje poslova, komunalni policajac, poslovi geometra u odgovarajućem zvanju, samostalni referent, viši referent, referent, viši namještenik I, viši namještenik II i namještenik.

Dodatak na osnovnu zaradu će se obračunavati i isplaćivati na osnovnu zaradu.

Na navedenu Odluku Ministarstvo finansija je dalo saglasnost.

Opština je donijela novu Odluku o zaradama i drugim primanjima opštinskih službenika i namještenika i istom je uvećala zarade zaposlenima za 10%, odnosno 20% osim visoko rukovodnom kadru. Broj zaposlenih koji su primili dodatak u mjesecu oktobru 2025 godine je: uvećanje 10% - 209 radnika i uvećanje 20% - 231 radnik.

Kontrolnom revizijom, a na osnovu navedenog, utvrđeno je da je **preporuka P14 realizovana.**

Preporuka P15:

Nalaz DRI: Korisnici transfera (TO Nikšić, RTV Nikšić, SRC Nikšić i PC Nikšić) su podnosili opštinskom trezoru zahtjeve za plaćanja, bez odgovarajuće propratne dokumentacije (obračune zarada, fakture za plaćanja i sl.), što nije u skladu sa tačkom 79 Uputstva o bližem načinu rada trezora jedinica lokalne samouprave, po kome Službenik za kontrolu zahtjeva, prije nego potvrdi Zahtjev za plaćanje, provjerava da li je prateća dokumentacija kompletirana. Tačkom 80 ovog Uputstva Službenik za kontrolu zahtjeva dužan je da odbije zahtjev za plaćanje sredstava i vrati ga potrošačkoj jedinici ako zahtjev ne posjeduje potpunu prateću dokumentaciju.

Preporuka P15: Opština treba da u skladu sa tačkom 79 Uputstva o bližem načinu rada trezora jedinica lokalne samouprave odobrava plaćanja potrošačkim jedinicama, na osnovu kompletirane dokumentacije.

Utvrđeno činjenično stanje:

Ostali transferi planirani su u iznosu od 5.461.225,00€, a tokom 2024. godine realizovani su u iznosu od 5.387.625,60€, odnosno 98,65% u odnosu na plan i u potpunosti se odnose na isplate javnim preduzećima za minimum obavljanja osnovne djelatnosti ustanovljene zakonom.

Transferi su uplaćeni sljedećim korisnicima: DOO Agencija za projektovanje i planiranje, DOO Lokalni javni emitter Televizija Nikšić, DOO Parking servis, DOO Sportski centar, DOO Komunalno preduzeće Nikšić, DOO Vodovod i kanalizacija Nikšić, Turistička organizacija Nikšić kao što je prikazano u tabeli:

Ekonomska klasifikacija	Opis	Budžet 2024.						
		Plan	Rebalans	Preusmjerenja		Tekući budžet	Izvršenje budžeta	% izvršenja
				Smanjenje	Povećanje			
4326	**Transferi privrednim društvima**	**4,474,000.00**	**5,243,000.00**	**0.00**	**218,225.00**	**5,461,225.00**	**5,387,625.60**	98.65%
	Agencija za projektovanje i planiranje	686,000.00	693,000.00			693,000.00	691,468.64	99.78%
	Lokalni javni emiter Televizija Nikšić	1,000,000.00	1,120,000.00		1,225.00	1,121,225.00	1,121,223.31	100.00%
	Parking servis	30,000.00	80,000.00			80,000.00	71,500.00	89.38%
	Logistic centar	25,000.00	10,000.00			10,000.00	0.00	0.00%
	Sportski centar	690,000.00	690,000.00			690,000.00	690,000.00	100.00%
	Komunalno preduzeće Nikšić	1,503,000.00	2,000,000.00		135,000.00	2,135,000.00	2,090,380.69	97.91%
	Vodovod i kanalizacija Nikšić	400,000.00	320,000.00		40,000.00	360,000.00	351,052.96	97.51%
	Turistička organizacija	140,000.00	330,000.00		42,000.00	372,000.00	372,000.00	100.00%

U postupku revizije, na osnovu uvida u računovodstvenu dokumentaciju utvrđeno je da su isplate po osnovu transfera javnim preduzećima vršene na osnovu odgovarajuće propratne dokumentacije, shodno članu 79 Uputstva o bližem načinu rada trezora jedinica lokalne samouprave.

Kontrolnom revizijom, na osnovu navedenog, utvrđeno je da je **preporuka P15 realizovana.**

Preporuka P16:

Nalaz DRI: Opština nije u skladu sa članom 56 i 57 Zakona o finansiranju lokalne samouprave, obezbijedila funkciju nadzora nad potrošnjom dodijeljenih sredstava korisnicima transfera (TO Nikšić, RTV Nikšić, SRC Nikšić i PC Nikšić).

Preporuka 16: Opština treba da u skladu sa čl. 56 i 57 Zakona o finansiranju lokalne samouprave obezbijedi nadzor nad finansijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika budžeta u pogledu namjene, obima i dinamike korišćenja sredstava.

Utvrđeno činjenično stanje:

U postupku revizije utvrđeno je da su korisnici transfera, preduzeća čiji je osnivač Opština, dostavljali programe rada i izvještaje o radu koji su razmatrani i usvojeni na sjednicama Skupštine opštine, kao i dokumentaciju o upotrebi dodijeljenih sredstava na osnovu koje se vrši transferisanje pripadajućih sredstava Sekretarijatu za finansije, razvoj i preduzetništvo. na taj način je obezbijeđena funkcija nadzora nad potrošnjom dodijeljenih sredstava.

Kontrolnom revizijom, na osnovu navedenog, utvrđeno je da je **preporuka P16 realizovana.**

Preporuka P17:

Nalaz DRI: U skladu sa Zakonom o regionalnom razvoju i Strategijom regionalnog razvoja Crne Gore 2014. - 2020. godine, jedinica lokalne samouprave dužna je da predlog strateškog plana dostavi na saglasnost organu državne uprave nadležnom za poslove regionalnog razvoja. Strateški plan razvoja je osnovni dokument kojim se utvrđuje pravac sveukupnog razvoja opštine, definišu prioriteti razvoja i u skladu sa njima kanališu finansijska sredstva i kapaciteti. Opština Nikšić nije donijela Strateški plan razvoja što nije u skladu sa članom 26 Zakona o lokalnoj samoupravi i čl. 8 Zakona o regionalnom razvoju.

Preporuka P17: Opština treba da u skladu sa članom 26 Zakona o lokalnoj samoupravi i čl. 8 Zakona o regionalnom razvoju donese Strateški plan razvoja kojim će odrediti opšti cilj razvoja opštine i strateške ciljeve sa prioritetima za njihovo ostvarivanje.

Utvrđeno činjenično stanje:

Opština je shodno članu 8 Zakona o regionalnom razvoju, nakon dobijanja saglasnosti od organa državne uprave nadležnog za poslove regionalnog razvoja (Ministarstvo), donijela Strateški plana razvoja opštine Nikšić 2023. - 2028. godine.

U postupku revizije, Opština je dostavila:

- Zahtjev za davanje saglasnosti na predlog Strateškog plana razvoja opštine Nikšić 2023. - 2028. godine.
- Saglasnost Ministarstva ekonomskog razvoja na Predlog strateškog plana razvoja Opštine Nikšić za period 2023. - 2028. godine.
- Strateški plan razvoja Opštine Nikšić 2023. - 2028. godine.
- Odluku o donošenju Strateškog plana razvoja Opštine Nikšić za period 2023. - 2028. godine.
- Akcioni plan za sprovođenje Strateškog plana razvoja za 2024. godinu
- Izvještaj o realizaciji Strateškog plana razvoja za 2024. godinu.

Kontrolnom revizijom, na osnovu navedenog, utvrđeno je da je **preporuka P17 realizovana.**

Preporuka P18:

Nalaz DRI: Kod sufinansiranja adaptacija fasada i ravnih krovova nije vršen nadzor o utrošku sredstava od strane organa opštine nadležnog za stambene poslove, što je trebalo učiniti u skladu sa članom 5 zaključenih Ugovora;

- u 6 slučajeva odobrena sredstva nijesu utrošena u određenom roku, a nijesu ni vraćena Opštini, kao što je određeno članom 6 zaključenih Ugovora, već se nalaze na žiro-računima skupštine stanara stambenih zgrada.

Preporuka P18: Opština treba da u cilju poboljšanja uslova stanovanja u stambenim zgradama u potpunosti obezbijedi primjenu Odluke o sufinansiranju adaptacije fasada i ravnih krovova stambenih zgrada na teritoriji opštine Nikšić i zaključenih Ugovora sa korisnicima sredstava.

Utvrđeno činjenično stanje:

Odlukom o izmjenama Odluke o budžetu opštine Nikšić za 2024. godinu, izdaci za sufinansiranje adaptacija fasada i krovova (račun 44162) planirani su u ukupnom iznosu od 150.000,00€, a realizovani u iznosu od 147.012,37€. Sufinansiranje je vršeno u skladu sa Odlukom o sufinansiranju (Odluka o sufinansiranju adaptacije fasada i krovova stambenih zgrada na teritoriji opštine Nikšić, „Sl. list CG – opštinski propisi" broj 46/23). Nakon objavljena tri javna poziva, Komisija za pripremu javnog poziva i izbor stambenih zgrada na kojima će se izvršiti adaptacija fasada i krovova donijela je tri Odluke o izboru (Odluka o izboru stambenih zgrada u kojima će Opština izvršiti sufinansiranje adaptacije fasada i krovova stambenih zgrada na teritoriji Opštine Nikšić (broj 02-031/2 od 15.04.2024. godine; broj 02-031-364/2 od 09.08.2024. godine i broj 02-031-364/3 od 12.11.2024. godine) i sa upravnicima, odnosno ovlašćenim predstavnicima zgrada, zaključila ukupno 24 Ugovora o dodjeli sredstava za sufinansiranje sanacije krova, odnosno adaptacije fasada.

U drugom javnom pozivu za učešće u sufinansiranju adaptacije fasada i krovova stambenih zgrada na teritoriji Opštine Nikšić za 2025. godinu, dodijeljeno je ukupno 30.904,88€ za osam stambenih zgrada. I ovog puta je došlo do problema u realizaciji ugovora o dodijeljenim sredstvima koji su se sastojali, dijelom u nepoštovanju ugovorenih rokova od strane izvođača radova, a dijelom zbog nepovoljnih vremenskih uslova koji su u određenom periodu onemogućavali izvođenje građevinskih radova. Opština je u januaru 2026. godine izvršila aneksiranje ugovora za osam stambenih zgrada kojima je produžila rok za realizaciju ugovorenih radova na stambenim zgradama za 8 (osam) mjeseci od dana potpisivanja Aneksa ugovora.

Kontrolnom revizijom, na osnovu navedenog, utvrđeno je da je **preporuka P18 djelimično realizovana.**

Preporuka P19

Nalaz DRI: Opština je na osnovu Zakona o efikasnom korišćenju energije ušla u projekat adaptacije javne rasvjete na način što će postojeću rasvjetu zamijeniti LED svjetlosnim izvorima, po Tenderskoj dokumentaciji za otvoreni postupak javne nabavke broj 05/22 od 24.05.2022. godine. Zaključeni Ugovor o izvođenju radova sa "Javna raszvetljava – Artek, kao i Ugovor o cesiji (ustupanju potraživanja). Po ugovoru je Javna raszvetljava – Artek (Cedent ili povjerilac), JRL Montenegro doo Podgorica (Korisnik kredita), Opština Nikšić (Cesus – dužnik) i Erste bank (Cesionar ili povjerilac).
Javna raszvetljava – Artek, ustupa Erste banci radi naplaćivanja sva svoja sadašnja i buduća potrživanja prema Oštini Nikšić, koja proističu iz Ugovora o izvođenju radova. U skladu sa Ugovorom o cesiji, Opština Nikšić će sva svoja plaćanja na ime ustupljenih potraživanja vršiti isključivo na račun Erste banke. Javna raszvetljava – Aretek može indosirati u korist Erste banke mjenice izdate od strane Opštine Nikšić, kao obezjeđenje plaćanja u skladu sa Ugovorom o izvođenju radova.
Opština se po ovom osnovu zadužila bez saglasnosti Vlade i Skupštine Opštine, što nije u skladu sa čl. 57 Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti i čl. 43 - 51 Zakona o finansiranju lokalne samouprave.

Preporuka P19: Opština treba da u skladu sa članom 57 Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti i članovima 43 51 Zakona o finansiranju lokalne samouprave prilikom zaduženje obezbijedi saglsnost Vlade i Skupštine Opštine.

Utvrđeno činjenično stanje:

Opština se nije zaduživala kod domaćih i stranih izvora u toku budžetske 2023, 2024 i 2025. godine.
Strateškim planom razvoja Opštine Nikšić, za period 2023. - 2028. godine, planirana je izgradnja II faze kanalizacione mreže. Za realizaciju ovog projekta Opština je od Evropske investicione banke dobila grant u visini od 10.000.000,00€. Vlada Crne Gore je Zaključkom dala saglasnost da se preostala sredstva iz okvirnog Ugovora ,,Vodosnadbijevanje i otpadne vode u Crnoj Gori" i pratećih finansijskih Ugovora B,C,D i E namijenjena za skupljanje i prečišćavanje otpadnih voda i unapređenje sistema vodosnadbijevanja proslijede, po osnovu Ugovora o prosljeđivanju kreditnih sredstva Opštini Nikšić, u iznosu od 3.000.000,00€.

Skupština Opštine Nikšić je donijela Odluku o kreditnom zaduženju Opštine, kojom je definisano da se Opština zadužuje uzimanjem dugoročnog kredita u iznosu od 3.000.000,00€, kod Evropske investicione banke, radi realizacije aktivnosti na izgradnji II faze kanalizacione mreže. Uslovi kredita (rok vraćanja, kamatna stopa, sredstva za obezbjeđenje kredita i dr.) biće utvrđeni Ugovorom o prenosu kreditnih sredstava između Vlade Crne Gore i Evropske investicione banke za potrebe finansiranja projekta, koji će biti zaključen između Opštine Nikšić, Ministarstva finansija Crne Gore, Ministarstva prostornog planiranja, urbanizma i državne imovine Crne Gore i doo "Project – Consulting" (PROCON).

Kontrolnom revizijom, a na osnovu navedenog, utvrđeno je da je **preporuka P19 realizovana.**

Preporuka P20

Nalaz DRI: Popis nije vršen na propisanom PL obrascu što nije u skladu sa čl. 7 Uputstva o bližem načinu vršenja popisa pokretnih i nepokretnih stvari u državnoj svojini.

Preporuka P20: Opština treba da u skladu sa članom 7 Uputstva o bližem načinu vršenja popisa pokretnih i nepokretnih stvari u državnoj svojini popis imovine vrši na propisanom PL obrascu.

Utvrđeno činjenično stanje:

Opština je formirala popisnu Komisiju za vršenje popisa pokretnih stvari u vlasnišništvu Opštine i izvršila popis na odgovarajućim obrascima (PL obrasci), koji je dostavila materijalnom knjigovođi (u pisanoj formi, zajedno sa Rješenjem o formiranju Komisije za popis osnovnih sredstava). U navedenom obrascu PL sva popisana imovina iskazana je u obliku nabavne, otpisane i sadašnje vrijednosti, kao i vrijednost amortizacije. Komisija je sačinila Izvještaje za 2023 i 2024 . godine, potpisane od strane članova Komisije.

Procjena vrijednosti zgrade Opštine i poslovnih prostora u njenom vlasništvu nije vršena odavno, i shodno tome do momenta izvršenja procjene svih nekretnina, Opština ne može imati pouzdane izvještaje o vrijednosti imovine. Opština treba da, u skladu sa čl. 43 Zakona o državnoj imovini, izvrši procjenu svih nepokretnosti koje koristi za obavljanje djelatnosti, angažovanjem nezavisnog procjenjivača, kako bi obezbijedila tačno i pouzdano iskazivanje vrijednosti imovine u evidenciji i finansijskim izvještajima.

Direkcija za imovinu je dostavila objedinjene podatke i tabelarne prikaze PS1, PS2, NS1, NS2 Upravi za katastar i državnu imovinu sa stanjem na dan 31.12.2023. godine dana 24.04.2024. godine i tabelarne prikaze PS1, PS2, NS1, NS2 na dan 31.12.2024. godine dana 24.04.2025. godine, ali ne u roku koji je preciziran čl. 50 Zakona o državnoj imovini, kojim je navedeno da je Opština dužna da podatke o pokretnim i nepokretnim stvarima dostave organu uprave nadležnom za poslove imovine u elektronskoj formi do kraja februara tekuće godine za prethodnu godinu.

Opština je shodno Zakonu o državnoj imovini i u skladu sa članom 7 Uputstva o bližem načinu vršenja popisa pokretnih i nepokretnih stvari u državnoj svojini izvršila popis na propisanim PL obrascima.

Kontrolnom revizijom, a na osnovu navedenog, utvrđeno je da je **preporuka P20 realizovana.**

Preporuka P21

Nalaz DRI: Upoređivanjem troškova po dobavljačima, iskazanim u glavnoj knjizi, sa podacima iskazanim u Izvještaju o sprovedenim jednostvnim nabavkama, utvrđeno je da Opština nije evidentirala sve jednostavne nabavke procijenjene vrijednosti do 5.000,00€, što nije u skladu sa članom 182 Zakona o javnim nabavkama.

Preporuka P21: Opština treba da, u skladu sa članom 182 Zakona o javnim nabavkama, u izvještaju o sprovedenim javnim nabavkama i zaključenim ugovorima/računima za jednostavne nabavke, prikaže sve nabavke koje su izvršene u izvještajnom periodu.

Utvrđeno činjenično stanje:

Opština je Ministarstvu dostavila Stasistički Izvještaj o sprovedenim postupcima javnih nabavki i zaključenim Ugovorima o javnim nabavkama i Izvještaj o sprovedenim nabavkama i zaključenim Ugovorima/računima ispod 8.000,00€, za 2023. godinu, 2024. godinu i za 2025. godinu (polugodišnji).

U dostavljenim izvještajima za jednostavne nabavke ispod 8.000,00€, prikazane su sve jednostavne nabavke ispod 8.000,00€.

Dio nabavki čija procijenjena vrijednost iznosi ispod 8.000,00€, nijesu prikazane u Izvještaju za jednostavne nabavke ispod 8.000,00€, već su evidentirane u Izvještaju o zaključenim ugovorima (vrsta postupka jednostavne nabavke), iz razloga što su sprovedene preko ESJN -a.

Kontrolnom revizijom, na osnovu navedenog, utvrđeno je da je **preporuka P21 realizovana.**

Preporuka P22

Nalaz DRI: Najveći dio isplaćenog iznosa po osnovu sudskih sporova odnosi se na naknadu štete zbog ujeda ili napada pasa lutalica. Prema izvještaju o radu Direkcije za imovinu za 2022. godinu, bilo je u radu 470 predmeta, po kojim je Opština isplatila iznos od 328.681,98€. Do 2022. godine (od 2017. godine) po ovom osnovu je isplaćen iznos od 1.362.558,07€, odnosno za period 2017 - 2022. godine ukupno isplaćena naknada štete po osnovu ujeda i napada pasa lutalica iznosila je **1.691.240,05€.**

Preporuka P22: Opština treba da pristupi rješavanju problema u vezi objektivne odgovornosti za naknadu štete građanima, kako bi se izbjegao veliki odliv sredstva iz opštinskog budžeta po navedenom osnovu.

Utvrđeno činjenično stanje:

Uvidom u Izvještaj o radu Direkcije za imovinu, Opština je **u 2023. godini** za ukupno 418 predmeta u kojima je usvojen tužbeni zahtjev u odnosu na Opštinu Nikšić iz budžeta isplatila ukupan iznos od **802.053,59€**, od kojih se 365 predmeta odnosilo na ujed ili napad pasa lutalica po kojem osnovu je isplaćen iznos od **326.312,20€**, pad na led **99.371,83€** za 17 predmeta, a preostali predmeti se odnose na faktičku eksproprijaciju, dug, radne sporove i druge vidove naknade štete.

U **2024. godini** iz budžeta je isplaćen ukupan iznos od **533.571,57€**, od kojih se 314 predmeta odnosilo na ujed ili napad pasa lutalica po kojem osnovu je isplaćen iznos od **291.297,46€**, pad na led **65.879,70€** za 12 predmeta, a preostali predmeti se odnose na druge vrste padova (nepravilnosti na trotoaru, ankeri, rupe), faktičku eksproprijaciju, dug, radne sporove i druge vidove naknade štete.

Na dan **09.12.2025. godine** od ukupno 298 predmeta po osnovu naknade štete zbog ujeda pasa lutalica iz budžeta Opštine je isplaćen iznos od **453.205,89€**, po osnovu raznih padova iznos od **194.822,26€** za 34 predmeta, dok je ukupan iznos na navedeni datum po svim osnovima u **2025. godini** za 437 završenih predmeta iznosio **838.677,76€**.

Iz navedenog se zaključuje da je Opština Nikšić u periodu od **2023 - 2025. godine** za naknadu ujed ili napad pasa lutalica isplatila ukupan iznos od **1.070.815,55€**.

Skupština Opštine kao nadležni organ jedinice lokalne samouprave je donijela Odluku o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja i davanju na upravljanje i korišćenje skloništa za napuštene životinje DOO ,,Komunalno" Nikšić. Shodno članu 6 navedene Odluke, predviđeno je da nadzor nad sprovođenjem odluke vrši organ lokalne uprave nadležan za komunalne poslove. Takođe, odredbom čl. 8 stav 1 alineja 1 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Nikšić je propisano da Sekretarijat za komunalne poslove i saobraćaj, između ostalog, vrši poslove koji se odnose na zbrinjavanje napuštenih i izgubljenih životinja i odžavanje skloništa za njihovo zbrinjavanje.

Iako je Opština tokom 2024. godine usvojila Lokalni plan za kontrolu populacije pasa na teritoriji Opštine Nikšić i značajno uvećala iznos sredstava za rad DOO ,,Komunalno" Nikšić u čijoj su nadležnosti poslovi koji se odnose na zbrinjavanje napuštenih i izgubljenih životinja i održavanje skloništa za njihovo zbrinjavanje, problem nije riješen. Opština je i u svojim strateškim dokumentima prepoznala značaj zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja proširenjem i unaprjeđenjem uslova u skloništima za njihovo zbrinjavanje. Neophodno je da Opština u saradnji sa DOO ,,Komunalno" Nikšić nastavi započete aktivnosti, radi uspostavljanja održivog sistema za kontrolu populacije pasa.

Kontrolnom revizijom, na osnovu navedenog, utvrđeno je da **preporuka P22 nije realizovana.**

DIO III - OCJENA UTVRĐENOG ČINJENIČNOG STANJA

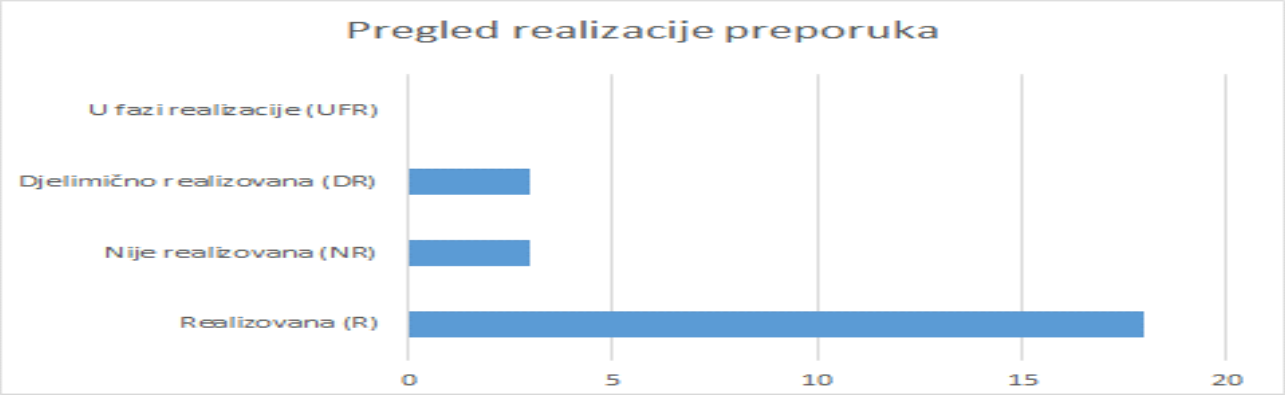
Na bazi sprovedene Kontrolne revizije Opštine Nikšić i zapisnika državnih revizora sačinjen je Preliminarni izvještaj Kontrolne revizije Opštine Nikšić (br: „I“ 05-38/26-3 od 20.01.2026. godine). Opština Nikšić je dostavila Izjašnjenje na Preliminarni izvještaj Kontrolne revizije Opštine Nikšić (br: 02-031-123/1 od 29.01.2026. godine). U skladu sa članom 12 Zakona o Državnoj revizorskoj instituciji (DRI), članom 42 i 45 Poslovnika Državne revizorske institucije i Smjernice za izradu, praćenje i kontrolu preporuka DRI, broj 06-035/21-892/4 od 20.12.2021. godine, nadležni Kolegijum DRI u sastavu: Milan Popović (član Senata – rukovodilac Kolegijuma) i Siniša Čađenović (Predsjednik Senata – član Kolegijuma), na sjednici održanoj 20.02.2026. godine usvojio je:

Konačni izvještaj
Kontrolne revizije Opštine Nikšić

Opštini Nikšić je u Izvještaju o reviziji Završnog računa budžeta Opštine Nikšić za 2022. godinu dato 24 preporuke. Kontrolnom revizijom je obuhvaćena provjera realizacije svih 24 preporuke. Stepen realizacije preporuka utvrđen Kontrolnom revizijom prikazan je u sljedećoj tabeli:

	Status preporuke	Brojevi preporuka u Izvještaju	Ukupno po stepenu realizacije (R, NR, DR, UFR i NP)
1	Realizovana (R)	F1; F2; P3; P4; P5; P6; P7; P9; P11; P12; P13; P14; P15; P16; P17; P19; P20; P21	18
2	Nije realizovana (NR)	P1; P2; P22	3
3	Djelimično realizovana (DR)	P8; P10; P18	3
4	U fazi realizacije (UFR)		
5	Nije primjenjivo (NP)		
	Ukupno:		**24**

Opština Nikšić je u prethodnom periodu, od 24 preporuke datih u Konačnom Izvještaju o reviziji Završnog računa budžeta Opštine Nikšić za 2022. godinu realizovala u potpunosti 18 preporuka (F1, F2, P3, P4, P5, P6, P7, P9, P11, P12, P13, P14, P15, P16, P17, P19, P20 i P21), djelimično je realizovala 3 preporuke (P8, P10 i P18) dok 3 preporuke nijesu realizovane (P1, P2 i P22). Status realizovanih preporuka utvrđen Kontrolnom revizijom prikazan je i u sljedećem grafikonu:



Status preporuka utvrđen Kontrolnom revizijom i zaključak nadležnog kolegijuma o daljim aktivnostima koje Opština Nikšić treba da sprovede u narednom periodu, prikazan je u sljedećoj tabeli:

Preporuka DRI broj:	Status preporuke / ocjena državnog revizora		Zaključak Kolegijuma DRI
F1	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
F2	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
P1	Preporuka nije realizovana	NR	Nastaviti sa praćenjem realizacije preporuke
P2	Preporuka nije realizovana	NR	Nastaviti sa praćenjem realizacije preporuke
P3	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
P4	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
P5	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
P6	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
P7	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
P8	Preporuka je djelimično realizovana	DR	Nastaviti sa praćenjem realizacije preporuke
P9	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
P10	Preporuka je djelimično realizovana	DR	Nastaviti sa praćenjem realizacije preporuke
P11	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
P12	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
P13	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
P14	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
P15	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
P16	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
P17	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
P18	Preporuka je djelimično realizovana	DR	Nastaviti sa praćenjem realizacije preporuke
P19	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
P20	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
P21	Preporuka je realizovana	R	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
P22	Preporuka nije realizovana	NR	Nastaviti sa praćenjem realizacije preporuke

Kontrolnom revizijom je utvrđeno da je kod realizacije ranije izrađenih preporuka Opština postigla značajne rezultate i realizovala 18 preporuka, 3 preporuke nije realizovala, dok je 3 preporuke djelimično realizovala. Na osnovu nalaza Kontrolne revizije, utvrđeno je da i dalje postoje **nedostaci**: kod korišćenja ugovora o privremenim i povremenim poslovima i ugovora o djelu, kao i nadzorom nad obavljanjem komunalnih djelatnosti.

Na osnovu člana 15 Zakona o Državnoj revizorskoj instituciji, nadležni Kolegijum DRI utvrdio je da obim i karakter utvrđenih nepravilnosti i nedostataka kod subjekta revizije nalaže:

- Da se sa sadržajem Izvještaja upozna Skupština Opštine Nikšić radi preduzimanja mjera iz svoje nadležnosti;
- Da se sa sadržajem Izvještaja upoznaju Ministarstvo finansija i Ministarstvo javne uprave kao organi koji vrše nadzor nad radom lokalnih samouprava;
- Da se Konačni izvještaja DRI dostavi Odboru za ekonomiju, budžet i finansije i Zajednici Opština Crne Gore.
- Da Opština Nikšić **do 31.08.2026. godine** dostavi DRI novi Izvještaj o realizaciji djelimično realizovanih i preporuka koje nijesu realizovane.

ČLAN SENATA DRI

Milan Popović
rukovodilac Kolegijuma